

APROBAT
Director
Nicolae Ratescu

ANUNT DE PARTICIPARE

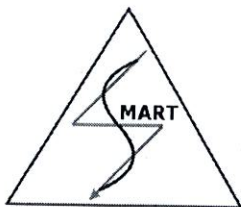
S. „Smart” SA Sucursala Bucuresti

Catre:

Fax/e-mail:

Denumire oficiala	Societatea pentru Servicii de Mentenanta a Rețelei Electrice de Transport Smart SA Sucursala Bucuresti
Adresa	Sos.Stefan cel Mare nr.1A, sector 1, Bucuresti
Localitate	Bucuresti
Cod postal	RO - 001736
Tara	Romania
e-mail	office@smart-b.ro
Telefon	021.201.63.89
Fax	031.425.74.44
Persoana de contact obtinere informatii suplimentare	SCAA
In atentia	SCAA
Adresa la care se depun ofertele	Sos.Stefan cel Mare, nr.1A, et. 5, cam. 506, sector 1, Bucuresti
Profilului cumparatorului	www.smart-sa.ro
Tip anunt	De participare
Tip contract	Contract de prestare servicii
Denumire contract	"Lucrari de mentenanta corectiva pe LEA 400 kV Bucuresti Sud – Gura Ialomitei stilpii 89, 90, 91, din gestiunea CNTEE Transelectrica Sucursala Bucuresti"
Valoarea estimata fara TVA	331667,82 lei fara TVA
Perioada de valabilitate a ofertelor	120 de zile de la prezentarea ofertelor
Termen limita primire oferte	18 MAI 2023 ora 13:00
Criterii de adjudecare (atribuire)	Pretul cel mai mic cu respectarea cerintelor din caietul de sarcini
Perioada solicitare clarificari	Clarificarile se vor solicita pana la data de 17.05.2023 ora 09:00 la adresa de e-mail office@smart-b.ro sau fax-031.425.74.44 si vom raspunde pana la data de 17.05.2023 ora 13:00.
Informatii suplimentare	Documentatia de atribuire (fisa de date, caietul de sarcini, proiectul de contract, formulare) este atasata la prezentul anunt

Intocmit,
SCAA
Dragos Birhala



Societatea pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei Electrice de Transport "Smart"- SA

Filiala a CNTEE Transelectrica SA

București, B-dul. Gen. Gh. Magheru nr. 33, sector 1, Cod postal: RO-010325

Nr. înmatriculare la Registrul Comerțului: J40/8613/2001; CUI: 14232728, CIF: RO14232728, CS: 55.036.300 lei

Adresa de corespondență: : Punct de lucru - București, B-dul. Gheorghe Sincai nr. 3, et.1, sector 4, Cod Postal: RO-040311

Tel.: + 40 21 305.44.02; Fax: + 40 21 305.44.70; www.smart-sa.ro

Sucursala București

București, sos. Stefan cel Mare, nr. 1 A, Sect. 1; Cod postal: RO - 011736

Nr. înmatriculare la Registrul Comerțului: J40/286/2002; CUI: 14392915; CIF: RO 14232728

Fax: + 4031 4257444; www.smart-b.ro



APROBAT,
DIRECTOR
Nicolae Rătescu



DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI AVAND CA OBIECT ACHIZITIA DE LUCRARI " Lucrari de mentenanță corectivă pe LEA 400 kV București Sud – Gura Ialomitei "

Prin aplicarea procedurii: "Achiziție directă"

O P I S

- 1. SECTIUNEA I**
- 2. SECTIUNEA II**
- 3. SECTIUNEA III**
- 4. SECTIUNEA IV**

**FISA DE DATE A ACHIZITIEI
CAIET DE SARCINI
ANEXA FORMULARE
PROIECT DE CONTRACT**

SECTIUNEA I

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

APROBAT,
DIRECTOR
Nicolae Patroiu



FISA DE DATE

Pentru achizitia de „Lucrari de mentenanta corectiva pe LEA 400 kV Bucuresti Sud – Gura Ialomitei” organizata conform P.O 11.06 Ed. 2 Rev. 5

1. INFORMATII GENERALE

1.1. Achizitor:

Denumire: Societatea pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei Electrice de Transport “Smart”- S.A. – Sucursala Bucuresti	
Adresa: str. Sos. Stefan cel Mare Nr. 1A Sector 1 Localitate: Bucuresti, Tara: Romania	
Persoana de contact: Birhala Dragos	Telefon: 0212016389 E-mail: office@smart-b.ro Adresa de internet: -

1.2 Informatii contract:

Denumirea contractului: „Lucrari de mentenanta corectiva pe LEA 400 kV Bucuresti Sud – Gura Ialomitei ”		
Procedura de achizitie conform P.O 11.06 Ed. 2 Rev. 5		
Descrierea achizitiei: Se doreste achizitia de lucrari de mentenanta corectiva pe LEA 400 kV Bucuresti Sud – Gura Ialomitei stilpii 89, 90, 91		
Denumire contract locul de prestare		
Denumire contract si locatie lucrarii, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrari <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executie <input checked="" type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/>	Categorica serviciului:
Proiectare si executie <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	
Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Inchiriere <input type="checkbox"/>	
	Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	
Principala locatie a lucrarii: lucrari de mentenanta corectiva pe LEA 400 kV Bucuresti Sud – Gura Ialomitei stilpii 89, 90, 91	Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare
Durata contractului:		
Furnizorul se obliga sa execute „Lucrari de mentenanta corectiva pe LEA 400 kV Bucuresti Sud – Gura Ialomitei stilpii 89, 90, 91, din gestiunea CNTEE Transelectrica Sucursala Bucuresti” conform caiet de sarcini si draft contract, in termen de 2 luni de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor.		
Daca va fi incheiat un:	Contract <input checked="" type="checkbox"/>	Acord-cadru <input type="checkbox"/>
		Frecventa contractelor subsecvente acordului-cadru <input type="checkbox"/>
Valoarea estimata a contractului: 331667,82 lei		

1.3 Termen limita de primire a ofertelor (data si ora): 18.05.2023 ora 13:00

1.4 Adresa unde se primesc ofertele participantilor: Sos. Stefan cel Mare nr. 1A, sector 1, Bucuresti, etaj 5, camera 506 (Registratura).

2. GARANTII SOLICITATE:

2.1. Garantie de participare: da ☒ nu ☐

Ofertantii au obligatia de a constitui o garanția de participare in valoare de 3316,68 lei.

Garantia de participare trebuie sa aiba o valabilitate de cel putin 120 de zile de la data si ora limita de depunere a ofertelor. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi prelungită în mod corespunzător.

Garantia de participare se poate constitui prin depunere numerar, virament bancar în contul RO 63 INGB 0001 0081 8679 8920, deschis la ING Bucuresti, fila CEC sau Bilet la Ordin, avalizat în nume personal, care prezinta în original, în cuantumul si pentru perioada prevazuta în documentatia de atribuire. Garantia trebuie sa fie irevocabila.

NOTA: Neconstituirea garanției de participare în cuantumul si forma solicitata si neprezentarea dovezii de constituire cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor (inclusiv), atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabila.

Documentul care confirma plata garanției de participare va fi anexat plicului exterior, pentru a putea fi verificata plata garanției de participare fara a se deschide oferta prezentata. În caz contrar, oferta va fi respinsa, fiind declarata inacceptabila.

În cazul în care ofertantul beneficiaza de reducerea privind cuantumul garanției de participare, prevazuta de Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, si, ca urmare, a constituit 50% din garanția de participare solicitata în prezenta documentatie, acesta are obligatia de a anexa plicului exterior al ofertei, documentele prevazute de aceasta Lege, privind încadrarea societatii comerciale în categoria IMM.

2.2. Garantie de buna executie: **da ■ nu □**

- Cuanumul garanției de bună execuție a contractului este de 5% din pretul contractului.

- Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului:

Se constituie din retineri succesive de 4,5% din plata convenita pentru facturi. În acest caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia achizitorului în termen de 5 zile de la semnarea contractului, la o banca agreata de ambele parti. Suma initiala care se depune de catre contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului. Pe parcursul indeplinirii contractului, achizitorul urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin retineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie în documentatia de atribuire. Achizitorul va instiinta contractantul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinatia lui. Contul astfel deschis este purtator de dobanda în favoarea contractantului.

Eliberarea/restituirea garanției de bună execuție se va face astfel :

a) 70% din valoarea garanției, în termen de **14 zile** de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă prestatorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

3.CERINTE MINIME DE CALIFICARE:

3.1. Situatia personala a candidatului	
Cerinta nr. 1 Se solicita Declaratie privind eligibilitatea	Cerinta obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat, în cazul sustinerii, si tertul sustinator) are obligatia de a completa si prezenta în original Formularul nr. 8.3 din Sectiunea III, „Anexa Formulare”. Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 8.3 din Sectiunea III, “Anexa Formulare”, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidenta sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizata în limba romana, care sa ateste faptul ca ofertantul nu se afla în niciuna din situatiile prevazute în declaratie, adaptate la legislatia statului de rezidenta.
Cerinta nr. 2 Se solicita Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor	Cerinta obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat, în cazul sustinerii, si tertul sustinator) are obligatia de a prezenta Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat si bugetele locale - formulare-tip eliberate de autoritatile competente,

catre bugetul consolidat de stat si bugetele locale	<p>si anume: certificate de atestare fiscala, emise de Ministerul Finantelor Publice, respectiv consiliul local/primarie, din care sa reiasa ca ofertantul si-a indeplinit obligatiile exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul consolidat de stat si bugetele locale, in luna anterioara celei de depunere a ofertelor.</p> <p>Certificatele vor fi depuse in oferta in original. In cazul in care ofertantului i s-au acordat inlesniri la plata, acesta va prezenta si Conventia si Graficul de esalonare, precum si copii ale ultimelor documente de plata care sa dovedeasca faptul ca a respectat graficul de esalonare a platilor.</p> <p>Observatii: Impozitele si taxele pentru care s-au acordat inlesniri la plata (amanari, esalonari etc.) de catre organele competente nu se considera obligatii exigibile de plata, in masura in care s-au respectat conditiile impuse la acordarea inlesnirilor. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta certificat de rezident fiscal al statului de rezidenta, in original si in traducere legalizata in limba romana, valabil la data deschiderii ofertelor.</p>
<p>Cerinta nr. 3</p> <p>Se solicita declaratie privind evitarea conflictului de interese.</p>	<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat; in cazul sustinerii, si tertul sustinator;) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 8.4 din Sectiunea III, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 6 in original si in traducere legalizata in limba romana.</p>
3.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale	
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Se solicita certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comertului</p>	<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat, in cazul sustinerii, si tertul sustinator) are obligatia de a prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comertului in conformitate cu Legea nr. 26/1990, eliberat in luna anterioara deschiderii ofertelor sau in luna deschiderii ofertelor, prin care sa ateste faptul ca produc, comercializeaza produsele sau executa lucrarile ce fac obiectul contractului in original sau in copie legalizata. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta documente edificatoare care sa dovedeasca forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit. Documentele vor fi prezentate in limba romana, traducere legalizata.</p>
3.3. Capacitatea economica si financiara	
<p>Cerinta nr. 1</p> <p>Se solicita Declaratie privind cifra medie de afaceri globala pe ultimii 3 ani.</p>	<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul trebuie sa faca dovada cifrei medii de afaceri globala pe ultimii 3 ani 2020, 2021, 2022 de minimum 331667,82 lei. Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr.8.5 din Sectiunea III, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 8.5 din Sectiunea III, "Anexa Formulare" in original si in traducere legalizata in limba romana.</p> <p><i>Daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, pentru conversia in RON se va lua in considerare cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Nationala a Romaniei/Banca Centrala Europeana pentru anul respectiv.</i></p> <p>Anul 2020: 1 Euro = X Lei Anul 2021: 1 Euro = X Lei Anul 2022: 1 Euro = X Lei</p>
<p>Cerinta nr. 2</p> <p>Se solicita Bilantul contabil pe ultimul an, vizat si inregistrat de organele competente</p>	<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul sustinerii, si tertul sustinator) va prezenta Bilantul contabil la 31.12.2022, vizat si inregistrat de organele competente in copie conform cu originalul. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta bilantul contabil sau extrase de bilant la data 31.12.2022 din care sa reiasa cifra de afaceri la data 31.12.2022. Documentele vor fi prezentate in limba</p>

	romana, traducere legalizata.
3.4. Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
Cerinta nr. 1 Se solicita Declaratie si lista principalelor livrari de produse efectuate in ultimii 3 ani-maximum 3 contracte, cu obiect asemanator celui pentru care se oferteaza, cu valoare cumulata de minimum 331667,82 lei fara T.V.A., copii contracte, recomandari, receptii.	Cerinta obligatorie: Ofertantul trebuie sa faca dovada experientei sale in ultimii 3 ani prin prezentarea a maximum 3 contracte cu obiect asemanator celui pentru care se oferteaza si a caror valoare cumulata a fost de minimum 331667,82 lei fara T.V.A. Ofertantul va anexa: paginiile relevante ale contractelor prezentate ca experienta similara, din care sa reiasa pentru fiecare: numarul si data contractului, partile contractante, obiectul contractului, valoarea contractului, termenul de executie, data incheierii contractului; recomandari din partea beneficiarilor contractelor prezentate ca experienta similara, care se incadreaza in cerintele de la acest punct, documente care sa confirme livrarea produselor in copie conform cu originalul . Ofertantul are obligatia de a prezenta: Formularul nr. 8.6 si Formularul nr. 8.7, din Sectiunea III, "Anexa Formulare". Ofertantii straini prezinta documentele in original si in limba romana, traducere legalizata. In cazul in care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea prestararii serviciilor se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.
Cerinta nr. 2 Se solicita Declaratie si Lista cuprinzand subcontractantii, insotita de acordurile de subcontractare	Cerinta obligatorie: Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original, Formularul nr. 8.10, din Sectiunea III, "Anexa Formulare", pentru subcontractantii care urmeaza sa indeplineasca parti (in exprimare valorica) din contract. In anexa, are obligatia de a prezenta: valoarea subcontractata, acordul subcontractantului si specimen de semnatura si ștampila in original (sau va prezenta acord de subcontractare, semnat). Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 8.10 conform cerintelor de mai sus, in original si in limba romana, traducere legalizata. In cazul in care ofertantul nu va subcontracta parti din contractul de achizitie, are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 8.10, in care va preciza faptul ca nu are subcontractanti pentru executia lucrarilor.
3.5 Standarde de calitate	
Cerinta nr. 1 Se solicita prezentarea unor certificate , emise de organisme independente, prin care se atesta faptul ca operatorul economic are implementat si mentine anumite standarde de asigurare a calitatii	Cerinta obligatorie: Ofertantul are obligatia de a prezenta, in copie conform cu originalul , Certificatul ISO 9001:2015 (SR EN ISO 9001:2015), sau echivalent, emis de organisme acreditate, care confirma certificarea sistemului de management al calitatii, valabil la data deschiderii ofertelor sau o alta dovada ca au implementat un sistem de management al calitatii (declaratie pe propria raspundere)
3.6 Standarde de mediu	
Cerinta nr. 1 Se solicita prezentarea unor certificate , emise de organisme independente, prin care se atesta faptul ca operatorul economic are implementat si mentine anumite standarde de protectie a mediului.	Cerinta obligatorie: Ofertantul are obligatia de a prezenta, in copie conform cu originalul , Certificatul SR EN ISO 14001:2015 sau echivalent, emis de organisme acreditate, care confirma certificarea sistemului de management al mediului, valabil la data deschiderii ofertelor sau o alta dovada ca au implementat un sistem de management al calitatii (declaratie pe propria raspundere)

4. INFORMATII DETALIASTE SI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE:

Pretul cel mai scazut ■		
Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic		
In cazul aplicarii criteriului „Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic” vor fi utilizati urmatoorii factori de evaluare:		
Factori de evaluare	Pondere	Detalii privind aplicarea factorilor de evaluare. Algoritm de calcul
1. Pretul ofertei, fara TVA		Exemplu: Punctaj financiar =(pret minim x ponderea factorului de evaluare „pretul ofertei”/pret ofertat), in care : - pret minim este pretul cel mai scazut din ofertele considerate admisibile si conforme din punct de vedere tehnic; - pret ofertat este pretul ofertei evaluate.
2.		Precizari: Ponderea aferenta fiecarui factor de evaluare se va stabili in functie de cerintele minime din descrierea obiectului contractului (specificatiile tehnice) si se vor specifica cerintele care vor fi punctate peste cerintele minime.
3.		Punctajul se va acorda in functie de informatiile prezentate in oferta.
Total	100%	

5. PREZENTAREA OFERTEI

5.1. Limba de redactare a ofertei	Toate documentele din oferta vor fi prezentate in limba romana. Pentru documentele redactate in alta limba se va prezenta traducere legalizata.
5.2. Moneda in care este exprimat pretul contractului	Pretul contractului va fi exprimat in LEI
5.3. Perioada minima de valabilitate a ofertei	Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 120 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor. Orice oferta valabila pentru o perioada de timp mai mica decat cea prevazuta va fi respinsa de catre comisia de evaluare ca fiind necorespunzatoare.
5.4. Modul de prezentare a ofertei (tehnice si financiare)	
Modul de prezentare a propunerii tehnice	
Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini. Oferta tehnica trebuie întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. Fisele tehnice, asa cum sint ele prezentate in caietul de sarcini, vor fi completate in coloana "Valoare oferita si garantata" corespunzator parametrilor ce caracterizeaza produsele oferite, si cu mentionarea producatorului acestora. Fisele tehnice astfel completate vor fi semnate si stampilate de catre ofertant. Cerinte obligatorii: 1). Ofertantul are obligatia de a prezenta Propunerea tehnica, sau orice alte informatii de natura tehnica, destinate verificarii facile a corespondentei intregii propuneri tehnice cu cerintele din Caietul de sarcini.	

Ofertantii au obligatia sa respecte, pe parcursul indeplinirii contractului, regulile referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii, in vigoare la nivel national, stabilite prin: Legea nr. 319/2006 privind sanatatea si securitatea in munca, HG 1425/2006, completata cu HG 955/2010 - norme de aplicare.

In cazul in care propunerea tehnica nu satisface in totalitate cerintele Caietului de sarcini, oferta va fi considerata neconforma conform Procedurii Operationale Smart SA 11.06 Ed.2 Rev.5.

Cerinte obligatorii: Ofertantul va completa si va prezenta Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale obligatorii din Sectiunea III, "Anexa Formulare".

Oferta va fi considerata neconforma conform Procedurii Operationale P.O. 11.06 Ed.2 Rev.5, in cazul in care se fac propuneri referitoare la clauzele contractuale obligatorii.

Nu se accepta actualizarea pretului unitar al contractului. Pretul unitar din oferta ramane ferm.

Modul de prezentare a propunerii financiare

Cerinte obligatorii: Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original:

- 1) Formularul de oferta nr. 8.11, din Sectiunea III "Anexa formulare".**
- 2) Anexa la Formularul de oferta nr. 8.11, in care va detalia pretul total ofertat.**
- 3) Preturile care se compara in vederea stabilirii ofertei castigatoare sunt preturile (totale) ofertate pentru executia integrala a obiectului viitorului contract (preturi fara TVA). Preturile din oferta se vor prezenta in RON.**

In cazul in care doua sau mai multe oferte au acelasi pret, acestea se vor departaja prin solicitarea a cate unei noi propuneri financiare in plic inchis (Formularul de oferta si anexele la acesta), caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Noile oferte vor fi transmise intr-un termen ce va fi comunicat de catre achizitor, la sediul **Smart S.A., situat in Bucuresti, Bucuresti, sos. Stefan cel Mare, nr. 1 A, Sect. 1; Cod postal: RO - 011736 in plic inchis, cu mentiunea pe plic a denumirii achizitiei.**

Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depune oferta: **Smart SA-Sucursala de Mentenanta Bucuresti sos. Stefan cel Mare, nr. 1 A, Sect.1; Cod postal: RO - 011736, etaj 5, luni-joi intre orele 08:00 – 15:30 si vineri intre orele 08:00 – 13:00.**

Modul de prezentare:

Numarul de exemplare in original: 1 exemplar.

Numărul de exemplare în copie: 1 exemplar.

Toate paginile ofertei în original și ale ofertei în copie trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numerota, semna și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi indosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” a documentelor prezentate.

Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si fiecare set de copii in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu "ORIGINALUL" si, respectiv, "COPIE". Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzator. Plicurile interioare se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa achizitorului, stampilat si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA **19.05.2023 ORA 13:00. (se scrie data si ora deschiderii ofertelor, precizate in fisa de date achizitie).**

Operatorul economic poate sa invoce sustinerea unui tert/terti pentru maximum 50% din cerinta ce a fost stabilita in documentatia de atribuire.

In cazul depunerii unei oferte comune, in Scrisoarea de inaintare se va mentiona denumirea asociatiei: "Asociatia S.C. _____ - S.C. _____". De asemenea, reprezentantii imputerniciti legali ai ofertantilor asociati vor completa, semna, stampila si prezenta pe plicul exterior Acord de asociere in original, conform modelului din Sectiunea III, "Anexa Formulare". Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel incat comisia de evaluare si participantii la sedinta de deschidere sa ia la cunostinta de depunerea unei oferte comune.

Plicul exterior va avea anexate urmatoarele:

- Scrisoarea de inaintare;
- Imputernicirea persoanei autorizate – Formularul 8.2
- Documentul care confirma plata garantiei de participare.

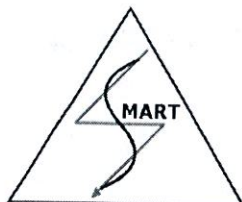
- Declaratie privind calitatea de IMM, daca este cazul. - Acordul de asociere, daca este cazul.	
5.5 Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei	
Oferta se poate modifica/retrage numai inainte de data/ora limita de depunere a ofertelor, mentionate in fisa de date achizitie Ofertele sunt declarate intarziate în cazul depunerii la o altă adresă decât cea menționată fisa de date sau au fost depuse după data/ora limită de depunere a ofertelor, mentionate in fisa de date	
5.6. Informatii referitoare la termenele pentru prestarea lucrarilor	Furnizorul se obliga sa execute „Lucrari de mentenanta corectiva pe LEA 400 kV Bucuresti Sud – Gura Ialomitei stilpii 89, 90, 91, din gestiunea CNTEE Transelectrica Sucursala Bucuresti” conform caiet de sarcini si draft contract, in termen de 2 luni de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor.
5.7. Modalitati de contestare a deciziei SMART de atribuire a contractului de achizitie si de solutionare a contestatiei	
<p>Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:</p> <p>(1) Orice persoana care se considera vatamata intr-un drept ori intr-un interes legitim printr-un act al achizitorului, prin incalcarea dispozitiilor prezentelor proceduri, poate solicita, prin contestatie, anularea actului, obligarea achizitorului de a emite un act, recunoasterea dreptului pretins sau a interesului legitim, in conditiile prezentelor proceduri.</p> <p>(2) Prin persoana vatamata se intelege orice operator economic care:</p> <p>a) are sau a avut un interes legitim in legatura cu respectiva procedura de atribuire; si</p> <p>b) a suferit, sufera sau risca sa sufere un prejudiciu ca o consecinta a unui act al achizitorului, de natura sa produca efecte juridice.</p> <p>(3) In sensul prevederilor alin. (1), prin act al achizitorului se intelege orice act care produce sau poate produce efecte juridice, in legatura cu sau in cadrul procedurii de atribuire.</p> <p>Exercitarea unei cai de atac nu suspenda derularea procedurii.</p> <p>Modul de formulare a contestatiei:</p> <p>Eventualele contestatii se depun in original, semnate, stampilate si inregistrate la sediul Achizitorului. Contestatorul va atasa la contestatie si copia actului atacat, in cazul in care acesta a fost emis.</p> <p>Termenul de depunere a contestatiei:</p> <p>- 5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta, despre un act al achizitorului considerat nelegal.</p> <p>- Pentru fiecare contestatie achizitorul are obligatia de a formula o rezolutie motivata care trebuie sa fie comunicata contestatorului si celorlalti participanti inca implicati in procedura pentru atribuirea contractului de achizitie, intr-o perioada de cel mult 10 zile lucratoare de la data inaintarii contestatiei.</p>	
Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac: Serviciul Juridic al Smart S.A.	

6. TAXA DE PARTICIPARE: 500 lei

7. PROCEDURA APLICATA: procedura simplificata

Intocmit
 Bihala Dragos

SECTIUNEA II
CAIET DE SARCINI

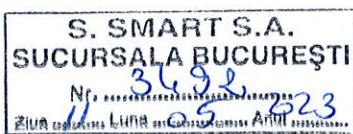


Societatea pentru Servicii de Mentenanta a Rețelei Electrice de Transport "Smart"- SA
Filiala a CNTEE Transelectrica SA

Bucuresti, B-dul. Gen. Gh. Magheru nr. 33, sector 1, Cod postal: RO-010325 Nr. înmatriculare la Registrul Comerțului: J40/8613/2001;
CUI: 14232728, CIF: RO14232728, CS: 55.036.300 lei Adresa de corespondență: Punct de lucru - Bucuresti, B-dul. Gheorghe Sincai nr. 3,
et. 1, sector 4, Cod Postal: RO-040311 Tel.: + 40 21 305.44.02; Fax: + 40 21 305.44.70; www.smart-sa.ro

Sucursala Bucuresti

Bucuresti, sos. Stefan cel Mare, nr. 1 A, Sect. 1; Cod postal: RO - 011736 Nr. înmatriculare la Registrul
Comerțului: J40/286/2002; CUI:14392915; CIF: RO 14232728 Tel.: + 4031 425.74.31; Fax: + 4021 435.74.44; www.smart-b.ro



APROBAT
ing. Nicolae Ratescu
Director



CAIET DE SARCINI
pentru achizitia de „Lucrari de mentenanta corectiva pe LEA 400kV
București Sud – Gura Ialomitei”

Achizitor: S. „Smart” SA – Sucursala de Mentenanță București

1. Obiectul achizitiei:

Generalitati:

Prezentul caiet de sarcini se refera la cerintele tehnice impuse pentru executia lucrarilor de protectie anticoroziva a stalpilor balizati pe LEA 400kV București Sud – Gura Ialomitei, stâlpii 89, 90 și 91 din gestiunea CNTEE Transelectrica SA – Sucursala București.

Scopul lucrărilor îl reprezintă creșterea gradului de siguranță în exploatare a liniilor pe baza analizării stării tehnice actuale a elementelor acestora și evaluarea tendințelor viitoare de manifestare a fenomenelor de uzură. Această linie reprezintă o arteră importantă în cadrul SEN (Sistemul Energetic Național)

Prezenta specificație se referă inclusiv la fabricarea și furnizarea grundurilor, vopselelor și diluanților, pentru realizarea protecției anticorozive a construcțiilor din oțel carbon protejate/neprotejate prin vopsire în conformitate cu Procedura Operațională pentru Prevenirea și Combaterea Coroziei în Instalațiile de Transport a Energiei Electrice TEL – 07.21.

Prestatorul se va conforma tuturor normelor în vigoare în ceea ce privește fabricarea și livrarea produselor și va urma toate indicațiile date de achizitor și de autoritățile competente.

2. Specificatii tehnice:

Stabilirea lucrărilor necesare pentru creșterea gradului de siguranță în exploatare a liniei pe baza analizării stării tehnice actuale a elementelor acestora și evaluarea tendințelor viitoare de manifestare a fenomenelor de uzură.

LEA 400kV București Sud – Gura Ialomitei reprezintă o artera importanta, în cadrul SEN, iar stâlpii 89, 90, 91 sunt în zona de traversare a autostrăzii A2 și au nevoie de refacerea balizajului de zi.

Protecția anticoraziva a stâlpilor este în cea mai mare parte distrusă, iar funcția de balizaj de zi nu mai este asigurată datorită exfolierii straturilor de vopsea și a depigmentării acestora.

Stâlpul numărul 89 este de tip IcnY 400113(M2) având o suprafață de 727,8 m², iar stâlpii cu numărul 90 și 91 sunt de tipul PIN 400 având o suprafață de 632,5 m² fiecare. Tipul de vopsire al acestor stâlpi este alb-roșu alternativ pe toată înălțimea stâlpului.

Protecția anticorozivă va fi realizată în conformitate cu cerintele din procedura CNTEE Transelectrica SA PO TEL 07-21.

Poluare

Stabilirea nivelelor de poluare se face conform prevederilor Normativului NTE 001/03/00 –

Director,

telefon: +4031 425.74.31;

fax +4031 425.74.44

e-mail: office@smart-b.ro



“Normativ privind alegerea izolației, coordonarea izolației și protecția instalațiilor electroenergetice împotriva supratensiunilor”.

LEA 400 kV București Sud – Gura Ialomitei se încadrează în nivelul de poluare II (zonă mediu poluată) cu linia de fugă specifică nominală minimă de 2.0 cm/kV.

Agresivitatea mediului

Agresivitatea mediului se definește prin intensitatea cu care se manifestă acțiunea acestuia asupra oțelului și este caracterizată prin valoarea indicelui de penetrație “P” (STAS 10128 –1986).

În conformitate cu Atlasul “România Mediul și Rețeaua Electrică de Transport – Atlas Geografic” traseul LEA 400 kV București Sud – Gura Ialomitei se încadrează în clasa de agresivitate medie.

3. Durata achizitiei:

Termenul de realizare pentru achiziția „**Lucrari de mentenanta corectiva pe LEA 400kV București Sud – Gura Ialomitei**” este de 2 luni de la primirea ordinului de incepere de la achizitor.

Lucrările vor fi corelate cu programul retragerii din exploatare a LEA aprobat de Compania Națională de Transport al Energiei Electrice “TRANSELECTRICA” S.A – Sucursala București.

Programul general de lucrari face parte din oferta tehnica. In termen de maximum 5 de zile de la semnarea Contractului, prestatorul va înainta spre aprobare la achizitor varianta finala a programului general de realizare al lucrărilor, fara a modifica termenele asumate in etapa de ofertare.

La întocmirea acestui program se vor avea în vedere următoarele:

- încadrarea în termenul final de realizare a lucrărilor;
- încadrarea în perioadele de retragere din exploatare a LEA a tuturor lucrărilor ce trebuiesc efectuate cu linia scoasă de sub tensiune;
- lucrările de vopsitorie se vor executa pe cât posibil în afara perioadei de vegetație a culturilor;
- durata de ocupare a terenurilor nu va depăși 10 de zile pentru fiecare proprietar;
- programul detaliat de lucrari va mentiona faptul ca LEA va fi retrasa din exploatare in stare legat la pamant, programul fiind aprobat de reprezentantii CNTEE Transelectrica SA – Sucursala București și vizat de Dispecerul Energetic Național (DEN).

Programul de realizare al lucrărilor trebuie să acopere următoarele perioade:

- durata realizării organizării de șantier;
- durata livrării pe șantier a materialelor si ansamblelor functionale (vopsea, grund, diluant, sisteme de balizaj, etc).
- durata de execuție a lucrărilor de construcții-montaj (C+M);
- durata necesară recepției lucrărilor.

În fiecare lună (până la finalizarea lucrărilor) prestatorul va pune de acord realizările efectuate cu programul de execuție și îl va prezenta achizitorului.

Deoarece retragerile din exploatare ale LEA se obțin foarte greu și pe durate scurte, prestatorul va trebui să prezinte în oferta sa disponibilul de forțe de muncă pentru acest gen de lucrări. Achizitorul, are astfel posibilitatea să aprecieze dacă prestatorul se poate încadra în programul de retragere din exploatare a LEA.

Prestatorul va întocmi de asemenea graficul de execuție pe categorii de lucrări. Aceste grafice vor fi reactualizate lunar și prezentate achizitorului pentru constatarea stadiului de execuție a lucrărilor.

În cazul în care achizitorul constată mari întârzieri în execuția lucrărilor care pot periclita realizarea acestora în termenele prevăzute va lua toate măsurile ce se impun (mergând până la rezilierea Contractului) cu toate consecințele de decurg din aceasta.

4. Modalitatea de prestare a lucrarilor:

Executarea de „**Refacere balizaj de zi LEA 400kV București Sud – Gura Ialomitei**” se va face in prezenta specialistilor si a personalului muncitor calificat la stalpii indicati.

Prestatorul are obligatia de a asigura personal calificat si suficient precum si logistica necesara pentru finalizarea lucrarilor in termenul solicitat.

4.1. Lucrări de protecție anticoroziva la stâlpi

Comportarea în exploatare a stâlpilor metalici, în cazul unei corecte dimensionări a acestora pentru zonele în care sunt amplasați și a unei bune execuții, depinde în primul rând de soluția de protecție adoptată împotriva coroziunii.

Protejarea stâlpilor metalici prin utilizarea acoperirilor de protecție este o soluție satisfăcătoare cu condiția respectării tehnologiilor de aplicare, a rețetelor aprobate și a ciclurilor de revopsire recomandate în procedura Transelectrica cod: TEL 07.21.

Sistemul de protecție anticorozivă a liniei va fi compatibil cu sistemul de protecție existent și va fi ales dintre soluțiile cu vopsea în 2 straturi și grund într-un strat în conformitate cu TEL 07.21 pe baza testului de compatibilitate ce se va efectua în teren.

Înainte de începerea lucrărilor de vopsitorie prestatorul va efectua testul de compatibilitate a sistemului de protecție anticorrosiv propus cu sistemul existent pe stâlpi și va pune la dispoziția achizitorului procesele verbale întocmite cu ocazia testelor.

Sistemul de protecție oferit va fi unul ales din Procedura CNTEE TRANSELECTRICA SA – TEL – 07.21 – Cerințe tehnice privind protecția anticorozivă a construcțiilor energetice metalice, Anexele 1 - *Lista sistemelor anticorozive peliculogene aplicabile pe suprafețe metalice de oțel carbon și CIH-COR*.

În aplicarea sistemului de protecție anticorozivă se vor executa următoarele operații:

a. Pregătirea mecanică a suprafețelor stâlpilor. În conformitate cu STAS 10166/1-77 se va aplica gradul 4 de curățire care constă în răzuirea îngrijită, trecând cu putere pe suprafața de curățit, un răzuitor de metal, până la îndepărtarea peliculei detașabile de rugină și a altor impurități, precum și a stratului vechi de protecție deteriorat sau periere energetică cu peria de sârmă, frecarea cu hârtie abrazivă și curățarea suprafețelor de praf cu o perie curată (desprăfuire). Se va aplica pe toată suprafața stâlpilor.

b. Desprăfuirea se va executa pe toată suprafața stâlpului pentru cei vopsiți integral și parțial pentru stâlpii jalonati prin periere cu perii cu păr și ștergere până la obținerea unei suprafețe curate de impurități. Desprăfuirea este o operație absolut necesară, deoarece în cazul în care nu se aplică pot apărea zone lipsite de aderență, unde protecția aplicată se va exfolia repede, devenind fără eficiență.

c. Degresarea este procesul de pregătire a suprafețelor pentru o acoperire protectoare ulterioară, proces prin care se urmărește îndepărtarea tuturor impurităților de tipul grăsimilor animale, vegetale și minerale existente pe elementul protejat. Degresarea suprafețelor asigură o bună aderență între stratul de vopsea existent și cel care se va aplica prin curățarea cu bumbac înmuiat într-un solvent organic: white spirit sau benzină de extracție. Pentru degresare nu se va folosi petrolul lampant deoarece acesta atacă metalul. Operația de degresare se repetă după orice întrerupere mai mare de 24 ore.

d. Vopsirea. Se va realiza vopsirea integrală/partială a stâlpilor în culoarea stabilită de achizitor. Balizarea de zi a stâlpilor se va realiza prin vopsirea alternativă a tronsoanelor în culorile alb și roșu.

Straturile de grund și respectiv vopsea vor avea un pigment diferit de culoare, pentru a putea fi identificate. Sistemul peliculogen se aplică după cel mult 3-4 ore de la pregătirea suprafețelor și va avea culori alternative alb/roșu, corespunzător stâlpilor balizați de zi și a celor semnalizați la bază.

Acesta trebuie să fie continuu, lipsit de încrețituri, bășici, exfolieri, fisuri, neregularități, iar culoarea trebuie să fie uniformă pe toată suprafața.

Sistemul de protecție se aplică numai pe suprafețe curate lipsite de apă, praf sau alte impurități.

Vopsitoria se va face manual. Vopseaua se va transporta la bornă în cantități mici gata preparată.

Pentru a se evita murdărirea cu vopsea a izolatoarelor și armăturilor, lanțurile de izolatoare se vor înveli, pe perioada lucrărilor de vopsitorie a coronamentului, cu folie subțire din polietilenă, acest înveliș trebuind să fie fixat de lanțuri cu sfoară în 5 puncte.

Sistemele de vopsitorie vor fi pentru gradele de coroziune menționate în Proiectul Tehnic, iar grosimea stratului de vopsea va fi de minim 100 μm.

Înainte de utilizare, materialele protectoare se diluează în conformitate cu cerințele impuse de metoda de aplicare, ținând cont de tipul diluantului recomandat și de procentajul indicat în fișa de produs.

În cazul aplicării manuale cu pensula diluarea este de maxim 5%.

În cazul în care materialele de acoperire sunt policomponente se va respecta cu strictețe raportul de dozare dat în fișa tehnică de produs, după aceea se trece la omogenizarea amestecului și la diluarea acestuia până la obținerea vâscozității de aplicare.

Aplicarea straturilor de protecție anticorrosivă prin vopsire cu uscarea peliculelor în aer liber se face în următoarele condiții de mediu ambiant:

- temperatura aerului și a suportului să fie cuprinsă între +5°C și +40°C, dacă nu se specifică alte valori de către producător;
- umiditatea relativă a aerului să fie sub 70%, dacă nu se specifică alte valori de către producător;
- concentrație redusă de gaze agresive;
- lipsa prafului în atmosferă;
- lipsa radiațiilor solare puternice.

Se menționează că verificarea calității acoperirilor protectoare și recepția lucrărilor de vopsitorie se vor face în conformitate cu procedura operațională TEL - 07.21, Anexa 6, pct. 2 – ”Controlul calității protecțiilor anticorozive prin vopsire” și cu Caietul de Sarcini.

Lucrările de vopsitorie se vor executa cu linia sub tensiune pe porțiunile unde se respecta distanțele limita din procedurile LST aprobate și pentru stâlpii semnalizați la baza. Distanțele limită se vor marca pe stâlp înainte de începerea lucrărilor de vopsitorie și vor fi semnalizate cu indicatoare de securitate. Lucrările de vopsitorie sub distanțele limita se vor executa cu linia retrasă din exploatare.

Suprafețele de pregătit și suprafețele de vopsit distribuite pe fiecare stâlp în parte vor fi aduse la cunoștința prestatorului de către achizitor după încheierea contractului.

Lucrările sunt necesare având în vedere cerințele din Reglementări Aeronautice Civile Române, RACR-SACZ, „Stabilirea servituțiilor aeronautice civile și a zonelor cu servituții aeronautice civile”, ediția 02/2003, care la pct. 2.3.5. menționează că LEA cu înălțimea stâlpilor peste 25 m trebuie balizate de zi la traversări de drumuri naționale, autostrăzi, căi ferate sau cursuri principale de apă. În conformitate cu comanda CNTEE Transelectrica SA – UTT București se va efectua balizarea prin vopsire în alb-roșu a stâlpilor la traversările DJ, DN, CF și se va realiza marcarea stâlpilor la diferite obstacole, prin vopsirea alternativă în culorile alb-roșu, până la înălțimea de 6 m, după cum urmează: vopsirea alternativă în culorile alb-roșu a întregului stâlp.

Sistemul de protecție anticorozivă nou se va alege numai după efectuarea testului de compatibilitate cu sistemul de protecție existent pe stâlpi.

Securitate și sănătate în muncă

Prestatorul trebuie să fie posesorul unei licențe ANRE, care să-i dea dreptul să execute aceste categorii de lucrări în SEN.

Prestatorul trebuie să facă dovada autorizării sale din punct de vedere al securității muncii și dovada înființării Inspectoratelor teritoriale de Muncă pe raza cărora își vor desfășura activitățile pentru realizarea contractelor.

Prestatorul trebuie să aibă personal autorizat potrivit reglementărilor în vigoare (electricieni, legatori de sarcină etc.) și dotat corespunzător factorilor de risc cumulați, pe care îi prezintă fiecare gen de lucrări.

Prestatorul trebuie să dispună de dotarea tehnică corespunzătoare complexității și specificului lucrărilor pe care le va efectua, pentru a putea proba capacitatea de încadrare în graficele de lucrări stabilite prin documentațiile tehnico-economice.

Anterior începerii lucrărilor în LEA prestatorul va încheia cu achizitorul o ”Convenție de lucrări” prin care se vor stabili atribuțiile și responsabilitățile părților contractante, din punct de vedere al securității și sănătății în muncă.

Cerințe de securitate a muncii pentru lucrări și organizarea de santier:

Pentru desfășurarea lucrărilor într-o zonă de lucru care se pune la dispoziția prestatorului, se vor utiliza forme organizatorice de lucru potrivit normelor în vigoare, adaptate situațiilor existente (cu retragere de exploatare sau sub tensiune) și convenite între părțile semnatare, cu întocmirea documentelor legale corespunzătoare.

Pentru organizarea de santier și pentru zonele de lucru se vor asigura condiții de acces conform normelor în vigoare.

Pentru retragerea din exploatare a Liniilor Electrice Aeriene se vor elabora programe de retrageri din exploatare a liniilor respective.

În timpul lucrărilor, tot personalul participant la lucrări va fi dotat și va utiliza neconditionat EIP verificate ori de câte ori condițiile concrete din santier impun verificări.

Achizitorul este legal îndreptățit să efectueze controale asupra modului de respectare de către personalul delegat a normelor de securitate a muncii și după caz să aplice măsuri pentru evitarea accidentării oricărui persoane participante la procesul muncii indiferent de apartenență, mergând

pana la scoaterea formatiilor de lucru din instalatiile RET.

Tipuri de măsuri pentru sanatatea si securitatea muncii

- Măsuri generale pentru sanatatea si securitatea muncii.
- Măsuri pe zone de lucru pentru sanatatea si securitatea muncii.
- Măsuri pe operații tehnologice pentru sanatatea si securitatea muncii.

Măsuri generale pentru sănătatea si securitatea muncii

Se interzice executarea lucrărilor pe timp nefavorabil (vânt, ploaie, descărcări electrice).

Pentru urcarea și coborârea de pe stâlpi vor fi folosite sistemele complexe de lucru la înălțime.

Personalul executant trebuie să fie permanent supravegheat de șeful de lucrare și de șeful de echipă și să îndeplinească următoarele condiții:

- să posede calificarea profesională necesară;
- să fie instruit, autorizat și verificat din punct de vedere al securității muncii, acesta putând primi numai sarcini corespunzătoare nivelului propriu de autorizare;
- să fie dotat cu mijloace și dispozitive tehnice corespunzătoare sarcinii de muncă;
- să fie sănătos fizic și psihic și să nu aibă infirmități care i-ar putea stânjeni activitatea sau ar putea produce accidentarea la locul de muncă.
- personalul de execuție este obligat să utilizeze toate dotările, în mod deosebit pe cele de protecția muncii;
- să fie dotat cu mijloace individuale de protecție corespunzător riscului de accidentare cumulat, specific locului de muncă.

Măsuri pe zone de lucru

Delimitarea zonei de lucru se face prin țărushi și bandă roșie cu indicatoare de securitate cu caracter de interzicere.

În timpul executării lucrărilor, autoscările, autotelescoapele și alte utilaje sau dispozitive vor fi amplasate astfel ca în timpul manevrării acestora să nu se depășească limitele zonei de lucru. Toate utilajele care pot veni în contact cu o sursă de tensiune periculoasă vor fi legate la pământ (priza stâlpului sau o priză artificială realizată cu țărushi) prin intermediul unui conductor de cupru flexibil neizolat de 16 mm².

Măsuri pe operații tehnologice

- Aceste măsuri constau în realizarea zonei de lucru și a spațiului de lucru (mediu echipotențial), prin aplicarea de scurtcircuitoare sau atenuatoare, la cel mult 10 m de punctul de lucru, legate la priza stâlpului sau la o priză artificială.
- Lucrătorii vor fi dotați obligatoriu cu două mijloace de protecție individuale (cizme și mănuși electroizolante) pentru evitarea electrocutării.
- Înainte de urcarea pe stâlpi, muncitorii se vor urca pe o platformă electroizolantă unde vor schimba cizmele cu o încălțăminte adecvată și vor purta mănuși de cauciuc.
- În toate zonele de lucru (la înălțime și la sol) se vor aplica cu strictețe toate măsurile tehnice și organizatorice de securitate a muncii, conform prevederilor legale.
- La montarea scurtcircuitoarelor sau a atenuatoarelor se realizează mai întâi legătura la priză și apoi la conductoarele liniei, iar la demontare se procedează întâi la demontarea de la conductoare și apoi de la prize.

Planul de securitate si sanatate in munca face parte din oferta tehnica si va fi actualizat si retransmis de prestator spre aprobarea achizitorului, în ziua urmatoare semnării contractului.

Managementul calitatii

Asigurarea calității se va realiza pe baza Sistemului de Management Integrat bazat pe cele trei standarde: SR EN ISO 9001/2015 (Sisteme de management al calitatii), SR EN ISO 14001/2015 (Sisteme de management de mediu), SR OHSAS 18002:2009 (Sisteme de management al sănătății și securității ocupaționale. Linii directoare pentru implementarea OHSAS 18001:2007), SR ISO 45001:2018 (Sisteme de management al sănătății și securității în muncă. Cerințe și îndrumări pentru utilizare) , precum și SR EN ISO/CEI 17050-1:2010 și 17050-2:2005 (Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1 și Partea 2).

Programul de Asigurare a Calității al prestatorului va include sistemele și procedurile adoptate pentru asigurarea respectării cerințelor Contractantului.

Cerințele Caietului de Sarcini sunt obligatorii pentru prestatorul lucrărilor și nu îl absolvă pe acesta de a realiza și alte activități pe care le consideră necesare pentru asigurarea calității lucrărilor.

Planul calitatii

Prestatorul va întocmi un Plan al Calității, conform SR ISO 10005:2021, pentru lucrare, pe faze determinante urmând ca activitățile pe faze să fie trecute în ordine tehnologică și va ține cont de următoarele:

- o structură a lucrărilor propuse și programul de realizare;
- o structura organizatorică a prestatorului pentru acest Contract;
- obligațiile și responsabilitățile personalului desemnat cu asigurarea calității;
- referințe la procedurile de asigurare a calității specifice fiecărui tip de activitate;
- verificări finale.

Planul calității face parte din oferta tehnica si va fi actualizat si retransmis de prestator spre aprobarea achizitorului, în ziua urmatoare semnării contractului.

Masuri pentru protectia mediului

Principalele principii și elemente strategice care asigură și garantează protecția mediului, luate în considerare la elaborarea documentațiilor specifice obținerii acordului / autorizației de mediu, sunt:

- principiul precauției în luarea deciziei;
- principiul prevenirii riscurilor ecologice și a producerii daunelor (*risc potențial ecologic*: probabilitatea producerii unor efecte negative asupra mediului, care pot fi prevenite pe baza unui studiu de evaluare);
- principiul conservării biodiversității și a ecosistemelor specifice cadrului biogeografic natural;
- principiul “poluatorul plătește”;
- înlăturarea cu prioritate a poluanților care periclitează nemijlocit și grav sănătatea oamenilor;
- utilizarea durabilă; (*utilizare durabilă*: folosirea resurselor regenerabile într-un mod și o rată care să nu conducă la declinul pe termen lung al acestora, menținând potențialul lor în acord cu necesitățile și aspirațiile generațiilor prezente și viitoare);
- menținerea și ameliorarea calității mediului și reconstrucția zonelor deteriorate

La lucrările de reparatii curente specificate, principalele măsuri de protecție a mediului includ:

- protecția calității apelor;
- protecția apelor de suprafață și subterane și a ecosistemelor acvatice, în scopul evitării unor efecte negative asupra mediului, sănătății umane și bunurilor materiale;
- protecția aerului;
- protecția împotriva zgomotului și a vibrațiilor;
- protecția solului și a subsolului se realizează prin măsuri adecvate de gospodărire, conservare, organizare și amenajare a teritoriului;
- protecția ecosistemelor, biodiversității și ocrotirea naturii;
- elementele uzate, nerecuperabile, vor fi transportate în locuri special amenajate (groapă de gunoi amenajată) fără afectarea cadrului natural. Generarea deșeurilor, eliminarea, reciclarea după caz, a deșeurilor se vor trata în conformitate cu prevederile legale în vigoare:
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 92/2021 – privind regimul deșeurilor;
- H.G. 856/2002 cu evidența gestiunii deșeurilor;
- HGR 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Planul de management de mediu face parte din oferta tehnica si va fi actualizat si retransmis de prestator spre aprobarea achizitorului, în ziua urmatoare semnării contractului.

5. Locul de executie:

Lucrarile ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini se vor executa pe LEA 400kV București Sud – Gura Ialomitei, stâlpii 89, 90 și 91 în zona de traversare a autostrăzii A2.

6. Termen și documente de executie:

Lucrarile necesare executării proiectului „**Lucrari de mentenanta corectiva pe LEA 400kV București Sud – Gura Ialomitei**” se vor **finaliza in termen de 2 luni de la emiterea ordinului de incepere.**

Oferta tehnica va cuprinde obligatoriu urmatoarele documente:

- tehnologia de aplicare a protecției anticorozive în concordanță cu prevederile prezentului caiet de sarcini;
- plan de securitate și sănătate în muncă;
- planul calității;
- plan de management de mediu;
- grafic de execuție;
- fișele tehnice pentru materialele utilizate;
- lista cu dotările minime necesare executării lucrării;
- lista cu personalul pe specialități;
- lista personalului autorizat pentru executarea de lucrări în instalațiile electrice: electricieni cu grupe de autorizare SSM inclusiv pentru funcția de șef de lucrare, copii ale taloanelor de autorizare.

7. Ambalare, marcare și etichetare:

Produsele de protecție anticorozivă vor fi însoțite de certificatul de agrementare eliberat de MLPAT(MLPT) și de fișa tehnică care va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- tipul produsului (industrial sau construcții civile);
- gradul de pregătire a suportului metalic;
- timpul de uscare al peliculei (ore);
- intervalul de timp de reacoperire (ore);
- consum specific teoretic ($\text{g/m}^2/\text{strat}$) și factor de consum;
- modul de aplicare (pensulă, rolă, pistol de pulverizare cu aer);
- grosimea minimă a stratului uscat ($\mu\text{m}/\text{strat}$) și numărul straturilor;
- avizul unui laborator din România privind toxicitatea produsului.

Produsele de degresare și de decapare a ruginii sau a peliculei de vopsea existente nu trebuie să atace chimic suportul metalic. Straturile de vopsea aplicate succesiv trebuie să fie compatibile.

Prestatorul va prezenta date cu privire la:

- durata de viață estimată pentru protecția anticorozivă pe baza încercărilor de laborator;
- echipamente și utilaje specializate în realizarea lucrării;
- referințe de la beneficiari privind calitatea lucrărilor și comportarea protecțiilor anticorozive executate;
- măsuri speciale de protecție a mediului;
- măsuri speciale de securitate a muncii și de prevenire a incendiilor.

8. Recepție, inspecții, teste și verificări:

Verificarea calității acoperirilor protectoare se face în prezența reprezentantului achizitorului în conformitate cu prevederile standardelor și a prescripțiilor tehnice specifice:

- verificarea aspectului suprafețelor după pregătirea mecanică conform SR EN ISO 8504-1:2020, SR EN ISO 8501-1:2007, SR EN ISO 8501-2:2002;
- verificarea degresării suprafeței după pregătirea mecanică conform SR EN ISO 2808:2020 și procedurii TRANSELECTRICA;
- verificarea fiecărui produs de acoperire protectoare cu privire la:
 - a) Certificatul de calitate cf. SR EN ISO/CEI 17050-1 și 17050-2;
 - b) Certificatul de garanție conform normelor de firmă;
 - c) Aspectul produsului crud în ambalaj cf. Procedurii “Procedură de control a calității acoperirilor protectoare prin vopsire”
- verificarea prin metode nedistructive a aspectului și a grosimii fiecărui strat uscat aplicat conform SR EN ISO 2808:2020 și “Procedură de control a calității acoperitoare protectoare prin vopsire”
- verificarea aderenței straturilor la suportului metalic conform SR ISO 5409/1994.

Verificarea pregătirii suprafețelor pieselor din oțel

Verificarea pregătirii suprafețelor pieselor din oțel în stare nouă și a straturilor de protecție temporară conform SR EN ISO 8504-1:2020.

Grad de curățire	Aspectul suprafețelor de oțel după curățire
1	Suprafață curată, rugoasă, de culoare cenușiu deschis, uniformă
2	Suprafață curată, rugoasă, de culoare cenușiu deschis sau închis, cu urme punctiforme de arsură sau rugină
3	Suprafață rugoasă, de culoare brun cenușiu, cu urme mici de rugină și arsuri compacte și aderente pe suprafața de oțel
4	Suprafață rugoasă, de culoare brun, cu urme de rugină și arsuri compacte și aderente pe suprafața de oțel

În cazul construcțiilor metalice în exploatare verificarea se face vizual.

Verificarea modului de execuție a pregătirii suprafețelor de oțel se face prin sondaj în timpul execuției la 5% din numărul elementelor care constituie comanda.

Verificarea calității degresării

Verificarea calității degresării se face prin sondaj, astfel: pe suprafața de controlat se aplică 2 sau 3 picături de benzină de extracție. După câteva secunde, pe acel loc se aplică o hârtie de filtru îmbibată cu același solvent.

Pe altă bucată de hârtie de filtru, care va servi ca etalon, se aplică de asemenea 2 sau 3 picături de benzină de extracție.

După evaporarea benzinei de pe cele două bucăți de hârtie de filtru, acestea se compară vizual la lumina zilei.

Existența petelor grase pe hârtia aplicată pe suprafața de control, dovedește o degresare necorespunzătoare.

La fiecare element care trebuie verificat se îndepărtează straturile de protecție temporară (prin frecare cu cârpă moale îmbibată în soluție de decanol și răzuire ușoară cu cuțitul) la 2% din numărul pieselor care-l compun și se compară aspectul suprafețelor pieselor cu etalonul fotografic, corespunzător gradului și tipului de curățire minimă prevăzută în proiect.

Măsurarea suprafeței de pe care se înlătură protecția temporară în vederea verificării, se stabilește de Comisia de Recepție, în funcție de dimensiunile piesei astfel încât să poată fi corect apreciat aspectul suprafeței acesteia. Imediat după verificare, pe suprafața verificată se reface stratul de protecție temporară.

Dacă se constată că aspectul suprafeței unei piese este corespunzător unui grad și tip de curățire inferior celui minim prevăzut în proiect, se repetă verificarea pe aceeași piesă la alte elemente de același tip. Dacă și de această dată se constată o singură piesă cu aspectul suprafeței necorespunzătoare proiectului, toate elementele din tipul verificat se refuză la recepție.

Verificarea aplicării stratului de protecție temporară se face la toate elementele de construcție din comandă. Stratul trebuie să fie uniform și să acopere întreaga suprafață a pieselor care alcătuiesc elementele.

Constatările făcute cu ocazia verificării, a pregătirii suprafeței și aplicării stratului de protecție temporară se consemnează în procese verbale întocmite de comisia de recepție. Procesele verbale de constatare, se păstrează la unitatea de montaj și se predau achizitorului în vederea recepției lucrărilor.

Procesul verbal va cuprinde obligatoriu următoarele date: numărul elementelor de același tip din cadrul comenzii, indicativele de identificare a elementelor verificate, specificarea pentru fiecare din verificările efectuate a etaloanelor fotografice, care au corespuns aspectului suprafeței, starea stratului de protecție temporară și hotărârea luată de Comisia de Recepție pe baza constatărilor făcute.

Verificarea calității materialelor

Verificarea calității materialelor de protecție se face pentru fiecare material în parte. Se pot folosi doar materiale care nu au depășit termenul de valabilitate și dacă au certificat de conformitate. Materialele care prezintă dubii din acest punct de vedere se pot folosi cu avizul unui laborator de specialitate.

Verificarea condițiilor de mediu ambiant se face permanent conform prezentului caiet de sarcini.

Verificarea tehnologiei de preparare a materialelor și de aplicare succesivă a straturilor de acoperire se face permanent.

Verificarea aspectului protecției temporare înainte de aplicarea celorlalte straturi ale acoperirii și aspectului stratului curent înainte de aplicarea fiecărui strat următor, se poate face pe toată

suprafața, permanent, cu ochiul liber.

Toate zonele necorespunzătoare se refac și se aplică un nou strat, care nu se consideră strat suplimentar, cheltuielile fiind suportate de prestator.

Verificări după aplicarea acoperirii protectoare

După aplicarea întregului sistem de protecție se vor efectua următoarele verificări conform procedurii Transelectrica cod TEL 07.21:

- aspectul final al acoperirii protectoare;
- aderența straturilor acoperitoare;
- grosimea straturilor acoperitoare.

Verificările se vor executa pe 5% din numărul total de elemente (dar nu mai puțin de 3 elemente din aceeași zonă) și pe cel puțin câte o piesă componentă (montant, diagonală, guseu etc.).

Verificarea grosimii totale a acoperirii protectoare se face conform SR EN ISO 2808:2020.

Verificarea aderenței straturilor acoperii protectoare se realizează prin metoda de verificare conform SR EN ISO 2808:2020. După verificare, zonele distruse se refac.

Verificarea aspectului final al acoperirii protectoare se face cu ochiul liber pe întreaga suprafață și se verifică respectarea condițiilor arătate mai sus.

Verificările prevăzute în acest capitol se efectuează de către prestator în prezența achizitorului și se întocmesc procese verbale care trebuiesc prezentate la recepția preliminară a lucrării și anume:

- procese verbale de lucrări ascunse în legătură cu respectarea calității materialelor și prevederilor arătate mai sus;
- procese verbale de constatare pentru celelalte verificări;
- procese verbale pe faze de execuție pentru certificarea calitativa si cantitativa a operatiilor.

Pentru straturile de protecție ce se vor aplica pe șantier, trebuie întocmite procese verbale de lucrări ascunse pentru fiecare strat de grund sau vopsea înainte de a fi acoperite cu stratul următor.

În afara documentelor precizate în Planul Calitatii, prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului în cadrul dosarului de decontare următoarele documente: factura (în copie lizibilă) pentru toate materialele/ansamblurile achiziționate, certificatele de garanție și declarațiile de conformitate

9. Asigurări:

Prestatorul are obligația de a asigura complet personalul propriu pe toată perioada desfășurării lucrărilor împotriva producerii de accidente în legătură cu executarea de „**Lucrări de mentenanță corectivă pe LEA 400kV București Sud – Gura Ialomitei**”.

Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații platibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu excepția accidentelor sau prejudiciilor rezultate din vina achizitorului, a agenților sau angajaților acestuia.

10. Garanții:

Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Garanția de bună execuție este în procent de 5%, din valoarea totală, fără TVA, a contractului. Garanția se constituie din rețineri succesive din plata convenită pentru facturile parțiale. Prestatorul se obligă să transmită achizitorului dovada deschiderii contului privind garanția de bună execuție, în termen de 5 zile de la data semnării contractului, însoțită de dovada depunerii în acest cont a sumei inițiale de 0,5% din prețul contractului, fără TVA.

Contul de garanție de bună execuție urmează să fie alimentat de achizitor cu sume provenind din rețineri succesive de câte 4,5 % din sumele datorate și convenite prestatorului până la acumularea sumei stabilite drept garanție de bună execuție a contractului.

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

Garanția de bună execuție se va restitui/elibera de către achizitor astfel:

- a. 70% din valoarea garanției în termen de 14 zile de la data încheierii Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat fără obiecțiuni, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

b. restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza Procesului verbal de recepție finală.
Garanția de bună execuție a contractului este distinctă de garanția tehnică acordată lucrărilor.

11. Perioada de garanție acordată lucrărilor:

Perioada de garanție pentru „**Lucrări de mentenanță corectivă pe LEA 400kV București Sud – Gura Ialomitei**” este de **minim 24 luni** de la semnarea fără obiecții a procesului verbal de recepție la terminarea lucrării.

Achizitorul își rezervă dreptul ca după expirarea garanției, în cazul unor deficiențe repetate să solicite prezența unui delegat al Prestatorului cu care să se analizeze cauzele și să stabilească măsurile de remediere.

12. Precizări finale:

Prevederile prezentului caiet de sarcini sunt obligatorii pentru prestator atât în faza de ofertare cât și în etapa de execuție a lucrărilor.

Prin această procedură de achiziție, achizitorul subcontractează o cota parte a unei lucrări comandate de CNTEE Transelectrica SA în cadrul Contractului C266/2021.

Prestatorul nu are dreptul de a subcontracta la randul sau nicio cantitate de lucrări din cea prevăzută în prezentul caiet de sarcini.

Plata facturilor de către achizitor se va face prin OP la 30 zile de la aprobarea situațiilor de lucrări de către beneficiarul final al lucrării CNTEE Transelectrica SA – UTT București.

Preturile sunt ferme și nerevizuibile pe toată durata de derulare a contractului. Numai în cazul apariției unor împrejurări care lezează interesele comerciale legitime ale partilor și care, în mod obiectiv, nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, ajustarea preturilor unitare pe celule convenite se va face prin negociere, pe baza fundamentării prezentată de partea contractantă care solicită ajustarea.

Achizitorul își rezervă dreptul de a respinge oferta în cazul în care:

- a. parametrii tehnici ai materialelor/pieselor de schimb și/sau condițiile economice/comerciale prezentate sunt inacceptabile;
- b. nu respecta prevederile legale în vigoare;
- c. nu respecta prevederile prezentului Caiet de Sarcini.

Toate materialele, tehnologiile, măsurile organizatorice și tehnice trebuie să respecte până la încheierea ofertelor, ediția în vigoare a următoarelor standarde și recomandări:

- SR EN ISO 2409:2020 - Vopsele și lacuri. Încercare la carioaj;
- SR EN ISO 2808:2020 - Vopsele și lacuri. Determinarea grosimii peliculei;
- STAS 10166/1-77 - Protecția contra coroziunii a construcțiilor din oțel suprateerane. Pregătirea mecanică a suprafețelor.
- STAS 10702/1-1983. Protecția contra coroziunii a construcțiilor din oțel suprateerane. Acoperiri protectoare. Condiții tehnice generale.
- SR EN ISO 8504-1:2020 - Pregătirea suporturilor de oțel înainte de aplicarea vopselelor și produselor similare. Metode de pregătire a suprafeței. Partea 1: Principii generale
- SR EN ISO 8501-1:2007 - Pregătirea suporturilor de oțel înainte de aplicarea vopselelor și produselor similare. Evaluarea vizuală a gradului de curățare a unei suprafețe. Partea 1: Grade de ruginire și grade de pregătire a suporturilor de oțel neacoperite și a suporturilor de oțel după îndepărtarea acoperirilor anterioare;
- SR EN ISO 8501-2:2002 - Pregătirea suporturilor de oțel înainte de aplicarea vopselelor și produselor similare. Evaluarea vizuală a curățeniei suprafeței. Partea 2: Grade de pregătire a suporturilor de oțel acoperite anterior, după îndepărtarea locală a acoperirilor;
- Legea nr. 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă;
- HG nr. 1425 / 2006, pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006;
- HG 955/2010 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006;
- HG nr. 300/2006, privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele

- temporare sau mobile;
- LEGE nr. 123/2012 - energiei electrice și a gazelor naturale;
 - Legea nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și îmbolnăviri profesionale, cu modificările și completările ulterioare;
 - HG nr. 409/2016 - privind stabilirea condițiilor pentru punerea la dispoziție pe piață a echipamentelor electrice de joasă tensiune;
 - HG nr. 1029/2008 privind stabilirea cerințelor esențiale de securitate și a condițiilor pentru introducerea pe piață a mașinilor industriale;
 - HG nr. 305/2017 - privind stabilirea unor măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/425 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 martie 2016 privind echipamentele individuale de protecție și de abrogare a Directivei 89/686/CEE a Consiliului;
 - HG nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă;
 - HG nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție, la locul de muncă;
 - HG nr. 1051/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare;
 - HG nr. 1091/2006 - privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
 - HG nr. 520/2016 - privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscuri generate de câmpuri electromagnetice;
 - HG nr. 1146/2006 - privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
 - HG nr. 1218/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă pentru asigurarea protecției împotriva riscurilor legate de expunerea la agenți chimici;
 - SR ISO 45001:2018 – Sisteme de management al sănătății și securității în muncă. Cerințe și îndrumări pentru utilizare;
 - HG nr. 1708/2005 – Privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții;
 - OG 95/1999 – Calitatea lucrărilor de montaj pentru utilaje, echipamente și instalații tehnologice industriale;
 - HG 492/2018 – pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calității în construcții;
 - HG 273/1994 – Regulament de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
 - NTE 003/2004-ANRE – Normativ pentru construcția liniilor aeriene de energie electrică cu tensiuni peste 1000 V;
 - MTCT C-56/2002 – Normativ pentru verificarea calitatii și recepția lucrărilor de instalații aferente construcțiilor;
 - Legea 587/95 – Hotărâre pentru aprobare unor regulamente privind calitatea în construcții;
 - Legea 240/2004 - Privind răspunderea producătorilor pentru pagubele create de produsele defectuoase;
 - Legea 10/1995 - Lege privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
 - H.G. nr. 766/1997 - Hotărâre pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
 - H.G. 668/2017 - privind stabilirea condițiilor pentru comercializarea produselor pentru construcții;
 - OUG nr. 92/2021 - privind regimul deșeurilor;
 - H.G. 856/2002 - privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
 - HGR 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
 - Procedura CNTEE TRANSELECTRICA SA – TEL – 07.21 – Cerințe tehnice privind protecția anticorozivă a construcțiilor energetice metalice și Anexa 1.
- În cazul modificării legislației sau a normativelor tehnice, prestatorul este obligat să se alinieze noilor reglementări tehnice și/sau legale.

Lista documentelor anexate:
Anexa 1 – Lista cu cantități pe categorii de lucrări - balizaj de zi, stâlpi nr.89, 90 si 91 - LEA 400
kV Bucuresti Sud - Gura Ialomitei;
FT_01 Fisa tehnica pentru vopsea stalpi metalici;
FT_02 Fisa tehnica pentru grund stalpi;

Verificat,
Director Mentenanta
ing. Laurentiu Pirjol



Sef SP
ing. Valentin Petcu



Intocmit,
inginer SP
Adrian Fulga



Obiectivul: LEA

Anexa 1

Obiectul: Lucrari de mentenanta corectiva peLEA 400kV Bucuresti Sud - Gura Ialomitei

Devizul: Balizaj stalpi nr.89, 90 si 91

Formularul F3 - Lista cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari

SECTIUNEA TEHNICA					SECTIUNEA	
Nr	Simbol	Capitolul de lucrari	UM	Cantitatea	Pretul unitar (Lei)	Pretul total (Lei)
1	W3RT04400D00	LEA 220 - 750 kV Timp de asteptare al echipei in vederea intreruperii sau repunerii sub tensiune a LEA 220-700kv Operatiuni care se executa: Timp de asteptare al echipei in vederea intreruperii sau repunerii	l om	80		
				Material:		
				Manopera:		
				Utilaj:		
				Transport:		
2	RLE2LO38I	Deplasarea formatiei de lucru de la sediu la locul de munca si inapoi cu mijloace de transport ale IRE, autoturism in afara localitatii 1200km	km	1200		
				Material:		
				Manopera:		
				Utilaj:		
				Transport:		
3	RKLS09C%	Vopsirea stâlpilor metalici, executați din oțel ROMCOR-37 sau 52 (CIHCOR), neprotejați prin vopsire. Grunduirea (1 strat) cu pensula - STRAT GRUND ANTICOROZIV	mp	1992.8		
				Material:		
				Manopera:		
				Utilaj:		
				Transport:		
4	RKLS09C%	Vopsirea stâlpilor metalici, executați din oțel ROMCOR-37 sau 52 (CIHCOR), neprotejați prin vopsire. Grunduirea (1 strat) cu pensula - STRAT 1 VOPSEA ROSU	mp	1195.68		
				Material:		
				Manopera:		
				Utilaj:		
				Transport:		
5	RKLS09C%	Vopsirea stâlpilor metalici, executați din oțel ROMCOR-37 sau 52 (CIHCOR), neprotejați prin vopsire. Grunduirea (1 strat) cu pensula - STRAT 1 ALB	mp	797.12		
				Material:		
				Manopera:		
				Utilaj:		
				Transport:		
6	RKLS09C%	Vopsirea stâlpilor metalici, executați din oțel ROMCOR-37 sau 52 (CIHCOR), neprotejați prin vopsire. Grunduirea (1 strat) cu pensula - STRAT 2 VOPSEA ROSU	mp	1195.68		
				Material:		
				Manopera:		
				Utilaj:		
				Transport:		
7	RKLS09C%	Vopsirea stâlpilor metalici, executați din oțel ROMCOR-37 sau 52 (CIHCOR), neprotejați prin vopsire. Grunduirea (1 strat) cu pensula - STRAT 2 ALB	mp	797.12		
				Material:		
				Manopera:		
				Utilaj:		
				Transport:		
8	TRB05A19	Transportul materialelor prin purtat direct.materiale comode sub 25 kg distanta 90m	tona	3.316		
				Material:		
				Manopera:		
				Utilaj:		
				Transport:		

9	6109158	Diluant 201 - diluare produse, curatare sucle 0,01kg/mp	kg	19.92		
				Material:		
10	TRA02A50	Transportul rutier al materialelor, semifabricatelor cu autocamionul pe dist.= 50 km.	tona	3.316		
				Material:		
				Manopera:		
				Utilaj:		
				Transport:		

Total ore manopera (ore)	
Total greutate materiale (tone)	

	Material	Manopera	Utilaj	Transport	Total
Total Cheltuieli Directe					

Alte cheltuieli directe						
Coefficient	Valoare	Material	Manopera	Utilaj	Transport	Total
Contributia	2,2500%					

	Material	Manopera	Utilaj	Transport	Total
Total Cheltuieli Directe					
Cheltuieli indirecte					
Profit					

Total General fara TVA	
TVA (19%)	
TOTAL GENERAL (Lei)	

FIȘA TEHNICĂ NR. 01
VOPSEA PENTRU PROTEJAREA ELEMENTELOR METALICE
a se consulta impreuna cu TEL-07.21

Nr. crt.	Caracteristici și date tehnice	U.M.	Valori solicitate	Valori oferite
PRODUCĂTOR:				
TIP / COD / VERSIUNE PRODUS:				
1. CONDIȚII CLIMATICE ȘI DE MEDIU LA ALPICARE				
1.1.	Locul de utilizare		Exterior	
1.2.	Altitudinea maximă	m	2500	
1.3.	Temperatura aerului			
	- maximă	°C	+ 45	
	- medie pe 24 h	°C	+22	
	- minimă	°C	+5	
1.4.	Umiditatea maximă a aerului la 20°C	%	100	
1.5.	Grad de poluare	-	II, III, IV	
2. CARACTERISTICI TEHNICE				
2.1.	Culoare	nuanta gri, alb, rosu		
2.2.	Stralucire	matasos stralucitor		
2.3.	Rata de amestec	cf. producator		
2.4.	Baza de materii prime	rezistent UV, polieuretanică sau epoxidică		
2.5.	Aplicare	strat final		
2.6.	Greutate componente solide	aprox 83 %		
2.7.	Mod intarire	amestec		
2.8.	Mod preparare	cu intaritor		
2.9.	Aplicare	pe suprafete metalice		
2.10.	Mod de aplicare	vopsire, vopsire cu rola, spraiere-airless		
2.11.	Grosime minima 1 strat	60 mym		
2.12.	Temperatura de aplicare	+10 - +35 °C		
2.13.	Ambalare	cutii		
3. TESTE PENTRU ACCEPTARE				
3.1.	Teste de tip	Da/nu	da	
3.2.	Teste individuale	Da/nu	da	
3.3.	Lista de toleranțe	Da/nu	da	
4. ASIGURAREA CALITĂȚII				
4.1.	Lista standardelor și normelor privitoare la asigurarea calității în timpul fabricației și testelor	Da/nu	da	
4.2.	Numar de document pentru lista standardelor	Da/nu	da	
5. CONDIȚII FINALE DE ACCEPTARE				
5.1.	Lista și rezultatele testelor efectuate	Da/nu	da	
5.2.	Condiții finale de acceptare	Da/nu	da	
5.3.	Documente finale de acceptare	Da/nu	da	
6. DOCUMENTAȚIE TEHNICĂ				
6.1.	Documentație tehnică pentru aplicare și exploatare	Da/nu	da	
6.2.	Fisele tehnice de produs	Da/nu	da	

Ofertant,

FIȘA TEHNICĂ NR. 02
GRUND ANTIRUGINA PENTRU PROTEJAREA ELEMENTELOR METALICE
a se consulta impreuna cu TEL-07.21

Nr. crt.	Caracteristici și date tehnice	U.M.	Valori solicitate	Valori oferite
PRODUCĂTOR:				
TIP / COD / VERSIUNE PRODUS:				
1. CONDIȚII CLIMATICE ȘI DE MEDIU LA ALPICARE				
1.1.	Locul de utilizare		Exterior	
1.2.	Altitudinea maximă	m	2500	
1.3.	Temperatura aerului			
	- maximă	°C	+ 45	
	- medie pe 24 h	°C	+22	
	- minimă	°C	+5	
1.4.	Umiditatea maximă a aerului la 20°C	%	100	
1.5.	Grad de poluare	-	II, III, IV	
2. CARACTERISTICI TEHNICE				
2.1.	Culoare	nuante de gri deschis		
2.2.	Stralucire	matasos stralucitor		
2.3.	Rata de amestec	cf. producator		
2.4.	Baza de materii prime	Rasina epoxidica sau polieuretanic		
2.5.	Aplicare	primul strat		
2.6.	Greutate componente solide	aprox 74 %		
2.7.	Mod intarire	amestec		
2.8.	Mod preparare	cu intaritor		
2.9.	Aplicare	pe suprafete metalice		
2.10.	Mod de aplicare	vopsire, vopsire cu rola, spraiere-pneumatica, spraiere-airless		
2.11.	Grosime minima 1 strat	60 mym		
2.12.	Temperatura de aplicare	+10 - +35 °C		
2.13.	Ambalare	cutii		
3. TESTE PENTRU ACCEPTARE				
3.1.	Teste de tip	Da/nu	da	
3.2.	Teste individuale	Da/nu	da	
3.3.	Lista de toleranțe	Da/nu	da	
4. ASIGURAREA CALITĂȚII				
4.1.	Lista standardelor și normelor privitoare la asigurarea calității în timpul fabricației și testelor	Da/nu	da	
4.2.	Numar de document pentru lista standardelor	Da/nu	da	
5. CONDIȚII FINALE DE ACCEPTARE				
5.1.	Lista și rezultatele testelor efectuate	Da/nu	da	
5.2.	Condiții finale de acceptare	Da/nu	da	
5.3.	Documente finale de acceptare	Da/nu	da	
6. DOCUMENTAȚIE TEHNICĂ				
6.1.	Documentație tehnică pentru aplicare și exploatare	Da/nu	da	
6.2.	Fisele tehnice de produs	Da/nu	da	

Ofertant,

SECTIUNEA III

ANEXA FORMULARE

Inregistrată la sediul Achizitorului (....., România)
 Nr. /
 Ofertant/Candidat (denumirea/numele)
 Adresa:
 Telefon :.....
 Fax :.....
 E-mail:

SCRISOARE DE INAINTARE

Către:
 Telefon: +.....
 Fax: +.....

Ca urmare a anunțului/invitației de participare publicat pe, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de

Noi vă transmitem alăturat următoarele documente:

în cazul depunerii documentelor de calificare și selecție

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un exemplar original și 3 copii în limba română, conținând documente de calificare și selecție.

în cazul depunerii ofertei

1. Documentul privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire (în cazul înaintării ofertei);

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un exemplar original în limba română, conținând:

2. propunerea tehnică;

3. propunerea financiară.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

Cu stimă,

[Nume participant],

.....

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)

Ofertant/Candidat

(denumirea/numele)**IMPUTERNICIRE**

[Documentele de calificare si selectie/oferta trebuie să fie însoțite de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul/candidatul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o alta limbă.

În cazul unei asocieri, persoana care a semnat, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai partenerilor..]

Numele în clar:

Semnătura:

În calitate de:

Legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumire/nume operator economic)

Data :[ZZ.LLLL.AAAA]

Ofertant/candidat,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind eligibilitatea

..... (denumirea/numele operator economic) în calitate de ofertant/candidat la procedura organizată pentru atribuirea contractului....., reprezentat prin subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit în calitate de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în niciuna dintre următoarele situații: în ultimii 5 ani, nu am fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în [România sau în țara în care suntem stabiliți] până la termenul limită de depunere al ofertei;
în ultimii doi ani ne-am îndeplinit sau nu ne-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile;

nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
nu prezentăm informații false sau nu prezentăm informațiile solicitate de către achizitor, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor prezentate, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai achizitorului cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez pentru și în numele _____.

Ofertant/Candidat

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind evitarea conflictului de interese

Subsemnatul(a) (*denumirea, numele operatorului economic*), in calitate de ofertant/candidat la procedura organizata de pentru atribuirea contractului avand ca obiect , la data de (*zi/luna/an*), declar pe propria raspundere ca nu ma aflu in niciuna dintre urmatoarele situatii:

- nu am drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau nu am actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv sau nu ma aflu in relatii comerciale, cu persoanele ce detin functii de decizie in cadrul achizitorului, Gheorghe Bolintineanu – Director General, Virgil Stefan – Director General Adjunct, Dumitru Sabaru – Director Directia Mentenanta, Mihai Negoescu - Director economic Smart SA, Olivia Proaraciuc - Sef SCA Smart SA, Simona Georgescu -Sef Productie Smart SA, Anghel Carmen - Sef Serv Juridic Smart SA, Nicolae Ratescu – Director Sucursala Bucuresti, Pirjol Laurentiu – Director Mentenanta Sucursala, Corina Badea – Director Economic Sucursala, Dragos Birhala - sef SCAA Sucursala, Valentin Petcu - Sef Productie Sucursala, Ana-Maria Totoc – Sef SFC Sucursala.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

INFORMAȚII GENERALE

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant împuternicit al
 <denumirea/numele și sediul/adresa participantului>, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile
 aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

TIPUL COMPANIEI:

ONG

DA

☐

NU

☐

(ORGANIZATIE
NONGUVERNAMENTALA)

1. Denumirea / numele :
2. Abreviere:
3. Adresa :
4. Cod Poștal:
5. Țara;
6. Telefon:
7. Fax:
8. E-mail:
9. Codul unic de înregistrare (TVA):
10. Locul Înregistrării:
11. Data Înregistrării:
12. Numărul de Înregistrare
13. Obiectul de activitate, pe domenii:
14. Cifra de afaceri si profit pe ultimii 3 ani

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (moneda națională)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
Media anuală:		

Data completării :[ZZ.LLLL.AAAA]
 (numele, semnătura autorizată și ștampilă)

Operator economic,.....

Ofertant/candidat

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR FURNIZARI DE PRODUSE DIN ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al <denumirea/numele și sediul/adresa participantului>, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa achizitorului) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

(nume și semnătură autorizată)

Nr. crt.	Obiectul contractului	Descrierea produselor/serviciilor/lucrarilor/ cantitatea	Cod CPV	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator (%)	Calitatea prestatorului*)	Denumirea/numele beneficiarului / clientului/Adresa	Perioada de derulare a contractului**)	Perioada de furnizare/prestare/executie
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1									
2									

Operator economic,.....

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se vor preciza data de începere și data de finalizare a contractului

EXPERIENTA SIMILARA***DETALII**

Denumirea si obiectul contractului:

Numarul si data contractului:

Denumirea/numele beneficiarului/clientului:

Adresa beneficiarului/clientului:

Tara:

Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului *(se bifeaza optiunea corespunzatoare)* :☐ contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)☐ contractant asociat☐ subcontractant

Descrierea produselor/serviciilor/lucrarilor :

Perioada de derulare a contractului :

Valoarea contractului **::

Moneda contractului	Echivalent EURO	Echivalent LEI

Alte aspecte relevante prin care participantul isi sustine experienta similara:

.....

.....

**) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate prin atasarea de documente suport, conform Fisei de date.*

***) Valoarea în lei/euro a proiectelor se va calcula la cursul mediu comunicat de Banca Centrală Europeană, pentru anul respectiv, , dupa caz, pentru luna anterioara publicarii anuntului de participare.*

Recomandare din partea beneficiarului / clientului

da ☐ nu ☐

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic, ,.....

(nume, semnatura autorizata si stampila)

Ofertant/Candidat,

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA ASOCIAȚILOR ȘI A SUBCONTRACTORILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN
CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al <denumirea/numele și sediul/adresa participantului>, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nume entitate legală (asociat sau subcontractor)	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului	Adresa	Acord asociat/subcontractor cu specimen semnătură
Liderul asociației					
Asociat 1					
Asociat 2					
Subcontractor 1					

Se va include în acest tabel o listă a activităților și valoarea lor corespunzătoare pentru fiecare asociat și pentru care se propune utilizarea subcontractorilor, împreună cu numele și adresele subcontractorilor propuși.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de

Ofertant/Candidat,

(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către:

Telefon:

Fax:

Doamnelor/Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai participantului

, ne oferim ca, în

(denumirea/numele participantului)

conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să
furnizam/prestăm/executam

 pentru suma de

 LEI (suma în litere și în cifre)
la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de

 LEI, (suma
în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizam produsele
conform clauzelor contractuale.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de

 zile,
respectiv până la data de

, șiea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție aceasta ofertă, împreună cu
comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare,
vor constitui un contract angajant între noi.

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să
constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de
atribuire.

6. Alături de oferta de bază:

☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă
separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe
care o puteți primi.

Data

/

/

, în calitate de

, legal autorizat să semnez oferta pentru și în
numele

(nume și semnătură).....

(denumirea/numele participantului)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

pentru produse

Anexă la ofertă

Nr. crt	Denumirea produsului	Cantitatea (U.M.)	Prețul Unitar		Prețul total		TVA
			Lei		Lei (col 2xcol 3)		Lei
0	1	2	3		4		5
1							
2							
....							
	TOTAL						

.....
(semnătura autorizată)

L.S.

ACORD DE ASOCIERE**în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție**

Părțile acordului :

_____, reprezentată prin_____, în calitate de_____
 (denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin_____, în calitate de_____
 (denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție organizată de _____

_____(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului
 /acordului cadru _____(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociații se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC_____, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC_____, având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

(*denumire autoritate contractanta*)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

**DECLARATIE PRIVIND ACCEPTAREA
CLAUZELOR CONTRACTUALE OBLIGATORII**

Subsemnatul,

_____, reprezentant
legal al societatii comerciale _____ declar pe
propria raspundere ca in urma analizarii documentatiei de atribuire a contractului de
achizitie _____

am luat la cunostinta si acceptam in totalitate clauzele contractuale asa cum sunt in
proiectul de contract din Sectiunea IV.

Inteleg ca prezenta declaratie face parte integranta din oferta prezentata de
societatea pe care o reprezint, oferta cu caracter ferm si obligatoriu.

Data completarii: _____

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

SECTIUNEA IV

PROIECT DE CONTRACT

DRAFT CONTRACT DE EXECUTIE LUCRARI

Nr. /.....

1. PARTILE CONTRACTANTE

Societatea pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei Electrice de Transport "Smart"- S.A., cu sediul în București, B-dul General Gh. Magheru nr.33, sectorul 1, punct de lucru în B-dul Gheorghe Sincai nr.3, et.1, sector 4, București, tel.: 021/305.44.02./fax: 021/305.44.70, înmatriculată la Registrul comerțului cu nr. J40 / 8613 / 2001, având codul de înregistrare fiscală: RO 14232728, cont: RO 36 INGB 0001 0081 8012 8910, deschis la ING Bank N.V.Amsterdam-Sucursala București, reprezentată prin dl. Gheorghe Bolintineanu – Director General, contractul derulându-se prin Societatea „Smart” S.A. - Sucursala pentru Servicii de Mentenanță în Rețele de Transport București cu sediul în București, sos. Stefan cel Mare, nr. 1A, sector 1, cod poștal RO-011736, tel.: 031/425.74.31, fax: 031/425.74.44, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului București sub nr. J40/286/2002, cod unic de înregistrare 14392915, cod IBAN RO63 INGB 0001 0081 8679 8920– deschis la ING Sucursala Stefan cel Mare, reprezentată prin Director Nicolae Ratescu, în calitate de Achizitor, pe de o parte

și

S.C., cu sediul în, telefon:, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr....., cod de înregistrare fiscală: CUI, cod IBAN :deschis laSuc....., reprezentată prin - Administrator, în calitate de Prestator, pe de alta parte, a intervenit prezentul contract.

Clauze obligatorii

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prestatorul se obliga sa execute "**Lucrari de mentenanta corectiva pe LEA 400 kV Bucuresti Sud – Gura Ialomitei stilpii 89, 90, 91, din gestiunea CNTEE Transelectrica Sucursala Bucuresti**" in perioada convenita, in conformitate cu propunerea tehnico-financiara – Anexa nr.1 si cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

3. PRETUL CONTRACTULUI

3.1. Pretul convenit pentru indeplinirea in totalitate a obiectului contractului, platibil prestatorului de catre achizitor este de **lei fara TVA.**

3.2. Pretul este ferm, pe toata durata de derulare a contractului.

4. TERMENUL CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract intra in vigoare la data semnarii lui de catre ambele parti contractante si este valabil pana la indeplinirea de catre ambele parti a tuturor obligatiilor asumate in prezentul contract.

4.2. Prestatorul se obliga sa execute "**Lucrari de mentenanta corectiva pe LEA 400 kV Bucuresti Sud – Gura Ialomitei stilpii 89, 90, 91, din gestiunea CNTEE Transelectrica Sucursala Bucuresti**" in termen de 2 luni de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor.

5. DEFINITII

5.1. In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între achizitor, și un prestator;

b) achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

- c) pretul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) amplasamentul lucrării - desemnează locurile unde urmează a fi executate Lucrările precum și oricare alte locuri prevăzute în Contract ca fiind necesare pentru executarea lucrărilor;
- e) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea, prevăzute în specificațiile tehnice și în propunerea tehnică;
- f) utilajele prestatorului - înseamnă toate, aparatele, mașinile, vehiculele, facilitățile și alte lucruri necesare execuției lucrărilor, dar care nu includ materialele sau echipamentele;
- g) materiale - înseamnă produse de orice tip (altele decât echipamentele), care vor face sau fac parte din lucrările permanente;
- h) echipamente - înseamnă mașinile și aparatele utilizate de către prestator la executia lucrărilor;
- i) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- k) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile, luna - luna calendaristică.

6. INTERPRETARE

6.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context;

6.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Propunerea tehnico-financiară – Anexa nr. 1;
- c) Garanția de bună executie – Anexa nr. 2;
- d) Convenția de lucrări;
- e) Alte documente după caz.

8. PROTECȚIA PATRIMONIULUI CULTURAL NATIONAL

8.1. Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre parti, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului;

8.2. Prestatorul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 8.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a instiinta achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții, prestatorul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin addendum la prezentul contract partile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de executie la care prestatorul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

8.3. Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 8.1, de a instiinta în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

9. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALA

9.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de produsele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, survenite în urma unor încălcări a acestor drepturi de către prestator.

10. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

10.1. (1) O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;

b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

(2) Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

10.2. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

a) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau

b) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvalui informatia.

11. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

11.1. (1) Garantia de buna executie a contractului se constituie de catre prestator in scopul asigurarii achizitorului de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

(2) **Garantia de buna executie este in procent de 5%**, din valoarea totala, fara TVA, a contractului, respectiv Garantia se constituie din retineri succesive din plata cuvenita pentru facturile partiale. Prestatorul se obliga sa transmita achizitorului dovada deschiderii contului privind garantia de buna executie si a depunerii sumei de 0,5% din valoarea fara TVA a contractului, in termen de 5 zile de la data semnarii contractului.

(3) Contul de garantie de buna executie urmeaza a fi alimentat de achizitor cu sume provenind din retineri succesive de cate 4,5% din sumele datorate si cuvenite prestatorului pana la acumularea sumei stabilite drept garantie de buna executie a contractului.

11.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica pretentia prestatorului, precizand obligatiile care nu au fost respectate;

11.3. Eliberarea/restituirea garanției de bună execuție se va face astfel :

a) 70% din valoarea garanției, în termen de **14 zile** de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă prestatorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

11.4. Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional;

11.5. Garantia de buna executie este distincta de garantia acordata lucrarii.

12. OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

12.1. (1) Prestatorul are obligatia de a executa si finaliza lucrarile precum si de a remedia viciile ascunse, cu atentie si promptitudine cuvenita, in concordanta cu obligatiile asumate prin contract si in conformitate cu respectarea cerintelor caietului de sarcini, in limitele prevazute de contract. Prestatorul este raspunzator fata de achizitor pentru respectarea de catre subcontractanti a prevederilor si obligatiilor legale si profesionale.

(2) Prestatorul are obligatia de a supraveghea lucrarile, de a asigura forta de munca, inclusiv pentru supraveghere, materialele, instalatiile, echipamentele si toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

(3) Prestatorul are obligatia de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el in proiect sau in caietul de sarcini pe durata indeplinirii contractului, daca acestea nu s-au putut constata in momentul intocmirii propunerii tehnice si propunerii financiare, cand acesta avea obligatia sa semnaleze aceste aspecte.

(4) La inceperea lucrarilor si pe parcursul acestora prestatorul are obligatia de a obtine toate autorizatiile si avizele necesare executiei lucrarilor, care potrivit legilor in vigoare, sunt in sarcina sa, inainte de realizarea lucrarilor pentru care se cer aceste autorizatii si avize.

12.2. Prestatorul are obligatia de a prezenta achizitorului, inainte de inceperea executiei lucrarii, spre aprobare graficul detaliat de executie necesar executiei lucrarilor, in ordinea tehnologica de executie, actualizat la data primirii ordinului de incepere a lucrarilor;

12.3. (1) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea si siguranta tuturor operatiunilor executate pe santier precum si pentru procedeele de executie utilizate, cu respectarea prevederilor si a reglementarilor legii privind calitatea in constructii.

(2) Prestatorul nu va fi raspunzator pentru proiectul si caietele de sarcini care nu au fost intocmite de el.

(3) Prestatorul are obligatia de a pune la dispozitia achizitorului, la termenele precizate in contract, caietele de masuratori (atasamentele) si, dupa caz, in situatiile convenite, desenele, calculele, verificarile calculelor si orice alte documente pe care prestatorul trebuie sa le intocmeasca sau care sunt cerute de achizitor.

12.4. (1) Prestatorul are obligatia de a respecta si executa dispozitiile achizitorului in orice problema, mentionata sau nu in contract, referitoare la lucrare. In cazul in care prestatorul considera ca dispozitiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiectii, in scris, fara ca obiectiile respective sa il absolve de obligatia de a executa dispozitiile primite, cu exceptia cazului in care acestea contravin prevederilor legale.

(2) In cazul in care respectarea si executarea dispozitiilor prevazute la alin. (1) determina dificultati in executie care genereaza costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi negociate si incluse in pretul contractului prin act aditional la contract semnat inainte de executarea respectivelor instructiuni.

12.5. (1) Prestatorul este responsabil de trasarea corecta a lucrarilor fata de reperele date de achizitor, precum si de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor si resurselor umane necesare indeplinirii responsabilitatii respective.

(2) In cazul in care, pe parcursul executiei lucrarilor, survine o eroare in pozitia, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricarei parti a lucrarilor, prestatorul are obligatia de a rectifica eroarea constatata, pe cheltuiala sa, cu exceptia situatiei in care eroarea respectiva este rezultatul datelor incorecte furnizate, in scris, de catre proiectant. Pentru verificarea trasarii de catre proiectant, prestatorul are obligatia de a proteja si pastra cu grija toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrarilor.

12.6. (1) - Pe parcursul executiei lucrarilor si a remedierii viciilor ascunse, prestatorul are obligatia:

a) de a lua toate masurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a caror prezenta pe santier este autorizata si de a mentine santierul (atat timp cat acesta este sub controlul sau) si lucrarile (atat timp cat acestea nu sunt finalizate si ocupate de catre achizitor) in starea de ordine necesara evitarii oricarui pericol pentru respectivele persoane;

b) de a procura si de a intretine pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protectie, ingradire, alarma si paza, cand si unde sunt necesare sau au fost solicitate de catre achizitor sau de catre alte autoritati competente (direct sau implicit prin normativele acestora), in scopul protejarii lucrarilor sau al asigurarii confortului riveranilor;

c) de a lua toate masurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe si in afara santierului si pentru a evita orice paguba sau neajuns provocat persoanelor, proprietatilor publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alti factori generati de metodele sale de lucru si pana la finalizarea lucrarilor va efectua, pe costurile sale, toate lucrarile necesare remedierii eventualelor prejudicii aduse mediului.

d) Prestatorul va despagubi achizitorul impotriva tuturor reclamatiiilor, actiunilor in justitie, daunelor - interese, costurilor, taxelor si cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultand din sau in legatura cu obligatia prevazuta la lit. c) pentru care responsabilitatea revine prestatorului.

(2) Prestatorul are obligatia de a respecta si executa dispozitiile achizitorului in orice problema, mentionata sau nu in contract, referitoare la lucrare. La dispozitia scrisa a achizitorului, prestatorul va sista executia lucrarilor sau a unor parti din aceasta, pe o durata si in modul in care achizitorul considera necesar.

12.7. Prestatorul este responsabil pentru mentinerea in buna stare a lucrarilor, materialelor, echipamentelor si instalatiilor care urmeaza a fi puse in opera de la data primirii ordinului de incepere a lucrarii pana la data semnarii procesului verbal de receptie a lucrarii;

12.8. (1) Pe parcursul executiei lucrarilor si a remedierii viciilor ascunse, prestatorul are obligatia, in masura permisa de respectarea prevederilor contractului, de a nu stanjeni inutil sau in mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) caile de acces, prin folosirea si ocuparea drumurilor si cailor publice sau private care deservesc proprietatile aflate in posesia achizitorului sau a oricarei alte persoane.

(2) Prestatorul va despagubi achizitorul impotriva tuturor reclamatilor, actiunilor in justitie, daunelor-interese, costurilor, taxelor si cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultand din sau in legatura cu obligatia prevazuta la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine prestatorului.

12.9. (1) Pe parcursul executiei lucrarii, prestatorul are obligatia:

a) de a evita, pe cat posibil, acumularea de obstacole inutile pe santier;

b) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalatii, surplus de materiale;

c) de a aduna si indeparta de pe santier daramaturile, molozul sau lucrarile provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Prestatorul are dreptul de a retine pe santier, pana la sfarsitul perioadei de garantie, numai acele materiale, echipamente, instalatii sau lucrari provizorii, care ii sunt necesare in scopul indeplinirii obligatiilor sale in perioada de garantie.

12.10. Prestatorul raspunde, potrivit obligatiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale constructiei/lucrare executata, ivite într-un interval de 10 ani de la receptia finala a lucrării de constructii sau o alta perioada prevazuta de normativele specifice lucrarii executate de la receptia lucrarii si, dupa împlinirea acestui termen, pe toata durata de existenta a constructiei lucrarii, pentru viciile structurii de rezistenta, urmare a nerespectarii proiectelor si detaliilor de executie aferente executiei lucrarii.

12.11. Prestatorul trebuie sa asigure lucrarile executate si dotarile pe care le are la dispozitie impotriva degradarii si furturilor, pana la predarea lucrarilor achizitorului. El trebuie sa ia masuri de protectie impotriva degradarii lucrarilor datorate temperaturilor daunatoare lucrării si apei si sa indeparteze zapada si gheata, daca acestea dauneaza lucrarilor si instalatiilor.

12.12. Prestatorul raspunde de respectarea tuturor prevederilor legale inclusiv de respectarea prevederilor oricarui regulament, decizii sau hotarari ale organelor publice locale, care au caracter obligatoriu la executarea lucrarilor. Daca nerespectarea acestor prevederi provoaca pagube pentru achizitor, acesta va fi despagubit integral de prestator cu suma cuvenita.

12.13. Prestatorul garanteaza ca, la data receptiei, lucrarea executata are calitatile stipulate in contract, corespunde reglementarilor tehnice in vigoare si nu este afectata de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform conditiilor normale de folosire sau a celor specificate in contract.

12.14. Prestatorul raspunde de integritatea instalatiilor care fac obiectul contractului pe toata perioada din momentul predarii instalatiei pana la repunerea ei sub tensiune si/sau pana la predarea lucrarii. Toate pagubele datorate sustragerilor din aceste instalatii sau deteriorarii lor vor fi suportate si/sau remediate de prestator in intervalele aprobate de retragere din exploatare sau in cel mai scurt timp pentru lucrari care nu necesita retrageri din exploatare.

12.15. Prestatorul este raspunzator pentru incidentele produse din vina sa in instalatiile achizitorului si va suporta toate cheltuielile de remediere a acestor incidente, inclusiv valoarea energiei nelivrate consumatorilor si/sau a energiei netransportate ca urmare a acestor incidente.

12.16. Prestatorul are obligatia de a asigura in timpul efectuării lucrarilor mijloacele necesare prevenirii poluarilor accidentale cu produse toxice si/sau periculoase si interventiei in cazul producerii unor accidente cu impact asupra mediului (contaminarea de orice fel a solului si/sau a apei). Deseurile vor fi tratate in felul urmator:

1) Deseurile rezultate din ambalaje vor respecta prevederile HG 621/2005 privind gestionarea ambalajelor si a deseurilor de ambalaje;

2) Deseurile reciclabile rezultate din lucrare se vor preda achizitorului pe baza de proces verbal;

3) Deseurile nevalorificabile (periculoase si/sau nepericuloase) se vor retrage de pe amplasament, cu respectarea cerintelor legale: evidenta gestiunii deseurilor, transportul deseurilor(HGR 1061/2008) si vor fi predate la cel mai apropiat punct de colectare .

12.17. Prestatorul are obligatia de a se asigura că, prin executarea lucrărilor prevăzute în prezentul contract, nu afectează în nici un fel mediul. In caz contrar se obligă să ia toate

măsurile pentru a se limita efectele asupra mediului și să suporte toate sancțiunile aplicate de organele de control și costurile pentru repararea prejudiciului, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului.

12.18. Prestatorul va întocmi Graficul de execuție a lucrărilor

12.19. Prestatorul va întocmi proiectul de Organizare de Santier; Planul calității, management mediu, securitate și sănătate în muncă și vor fi predate achizitorului înainte de începerea derulării contractului, însoțit de Graficul de Execuție și Plăți.

12.20. Prestatorul va prevedea execuția tuturor lucrărilor provizorii de orice tip, necesare pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni, cauzate de execuția lucrărilor contractate.

12.21. Prestatorul va asigura servicii de mentenanță în perioada de garanție.

12.22. Prestatorul va preda toate materialele și echipamentele demontate, conservate sau dezmembrate, la locul de depozitare convenit cu achizitorul, cu respectarea art. 12.16.

12.23. Prestatorul se angajează ca, pe parcursul execuției lucrărilor și în perioada de garanție, să răspundă solicitării achizitorului privind soluționarea neconformităților constatate, astfel:

a. Prestatorul va comunica Achizitorului, în termen de 24 ore de la primirea înștiințării privind apariția neconformității, următoarele:

- numele reprezentantului său autorizat pentru analiză și coordonarea lucrărilor de remediere a neconformității;

- confirmarea prezentei reprezentantului său la sediul Achizitorului pentru analiză neconformității la data și ora solicitate de Achizitor;

b. Prestatorul va asigura remedierea neconformității la termenul și în condițiile stabilite cu ocazia analizei neconformității;

c. Prestatorul va transmite Achizitorului toate înregistrările rezultate în urma realizării corecțiilor stabilite.

13. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

13.1. La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele prevăzute de lege, precum și regulamentele necesare execuției lucrărilor, care potrivit legilor în vigoare, sunt în sarcina sa.

13.2. (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de santier, unde este posibil;

- c) calea de acces rutier și racordurile de cale ferată, unde este posibil;

- d) racordurile pentru utilități (apa, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului santierului, unde este posibil.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către prestator.

13.3. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

13.4. Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, cailor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția prestatorului precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediată apropiere a terenului.

13.5. Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea prestatorului.

13.6. Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror altor informații furnizate prestatorului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

13.7. Pe parcursul executării lucrărilor, achizitorul are dreptul să dispună, în scris:

- a) îndepărtarea de pe santier a oricăror materiale care sunt constatate de achizitor calitativ necorespunzătoare sau a deșeurilor;

- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare, pe costurile prestatorului;

- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare, necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

13.8. În cazul neexecutării de către prestator a dispozițiilor de mai sus, achizitorul poate să angajeze și să plătească altor contractanți executarea acestor lucrări, punându-l astfel în întârziere pe prestator, cheltuielile aferente urmând să fie suportate de prin recuperarea lor de către achizitor, de la acesta, conform legii sau convenției partilor.

14. ÎNCEPEREA ȘI EXECUȚIA LUCRARILOR

14.1. Prestatorul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere din partea achizitorului.

14.2. (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Prestatorul are obligația de a prezenta, după semnarea contractului, graficul de execuție, de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție actualizat la data primirii ordinului de începere a lucrărilor. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concorda cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, prestatorul va prezenta un grafic de detaliu revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract.

Graficul revizuit nu îl va scuti pe prestator de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care prestatorul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la art. 12, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze prestatorului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

14.3. (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Prestatorul are obligația de a notifica, în scris, identitatea reprezentantului atestat profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția.

(2) Prestatorul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4. (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție și legislația în vigoare din punct de vedere al protecției muncii; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Înlocuirea oricărui material prevăzut în contract cu altul similar se va face numai cu acordul scris al proiectantului și al achizitorului.

(3) Prestatorul are obligația de recuperare a materialelor refolosibile ramase în urma executării lucrării și predării acestora achizitorului.

(4) Prestatorul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin prestatorului.

(5) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în opera vor fi suportate de prestator dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5. (1) Prestatorul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Prestatorul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Prestatorul are obligația de a dezveli orice parte sau parti din lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau parti din lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către prestator.

15. ÎNTÂRZIEREA ȘI SISTAREA LUCRARILOR

15.1. În cazul în care:

- a) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- b) condițiile climatice extrem de nefavorabile; sau

c) oricare alt motiv de intarziere care nu se datoreaza prestatorului si nu a survenit prin incalcare contractului de catre acesta;

il indreptatesc pe prestator de a solicita prelungirea termenului de executie a lucrarilor sau a oricarei parti din acestea. Prin acordul partilor materializat prin act aditional la prezentul contract, partile vor stabili:

i) orice prelungire a duratei de executie la care prestatorul are dreptul;

ii) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adauga la pretul contractului.

15.2. Nu se accepta decalarea termenului de executie si plati suplimentare datorate situatiilor generate de cazurile fortuite.

16. FINALIZAREA LUCRARILOR

16.1. Ansamblul lucrarilor sau, daca este cazul, oricare parte a lor, prevazut a fi finalizat intr-un termen stabilit prin graficul de executie, trebuie finalizat in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii lucrarilor.

16.2. (1) La finalizarea lucrarilor, prestatorul are obligatia de a notifica, in scris, achizitorului ca sunt indeplinite conditiile de receptie solicitand acestuia convocarea comisiei de receptie.

(2) Pe baza situatiilor de lucrari executate confirmate si a constatarilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia daca sunt intrunite conditiile pentru a convoca comisia de receptie. In cazul in care se constata ca sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate prestatorului, stabilindu-se si termenele pentru remediere si finalizare. Dupa constatarea remedierii tuturor lipsurilor si deficiențelor, la o noua solicitare a prestatorului, achizitorul va convoca comisia de receptie.

16.3. Comisia de receptie are obligatia de a constata stadiul indeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentatia de executie si cu reglementarile in vigoare. In functie de constatările facute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge receptia.

16.4. Receptia se poate face si pentru parti ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic si functional. Daca comisia de receptie va hotara respingerea receptiei, prestatorul este obligat ca pe costurile sale integrale sa efectueze remedierea deficiențelor constatate si dupa aceea sa solicite repetarea receptiei. Repetarea receptiei, nu il exonereaza de raspunderile datorate depasirii termenului contractual prevazut la pct. 4.1.

16.5. In procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor se vor consemna si urmatoarele aspecte privind protectia mediului :

- toate deseurile rezultate in urma lucrarilor (calitativ, cantitativ si locul de depozitare) ;
- pentru deseurile retrase dupa amplasament se va mentiona destinatia exterioara (locul de depozitare finala) si se vor prezenta documentele de predare a deseurilor, la depozitele finale;

- prejudiciile aduse mediului, neremediate pana la finalizarea lucrarilor vor fi consemnate ca neconformitati și se vor stabili daunele de mediu si modul de solutionare.

17. ASIGURĂRI

17.1. Prestatorul va prezenta o asigurare de raspundere civila, in limba romana/traducere legalizata in limba romana, pentru prejudiciile produse unor terte persoane ca o consecinta directa a producerii, utilizarii unui produs si/sau prestarii unui servicii sau in legatura cu un produs sau serviciu realizat si/sau prestat de catre Prestator. Prin asigurare vor fi acoperite cel putin toate riscurile ce ar putea aparea privind serviciile/lucrările prestate/ executate, utilajele, instalatiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu si reprezentantii imputerniciti sa verifice, sa testeze sau sa receptioneze lucrarile, precum si daunele sau prejudiciile aduse catre terte persoane fizice sau juridice

17.2. Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune – interese, compensatii platibile prin lege, in privinta sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu exceptia unui accident sau prejudiciu rezultand din vina achizitorului sau a angajatilor acestuia.

17.3. Polita de asigurare va fi prezentata achizitorului in perioada cuprinsa intre data semnarii contractului si data de incepere a lucrării de executie.

18. GARANTIA LUCRARILOR

18.1. Prestatorul acorda lucrarilor executate in baza prezentului contract o garantie de 24 luni de la data receptiei la terminarea lucrarilor. Perioada de garantie decurge de la data receptiei, fara obiectiuni din partea achizitorului la terminarea lucrarilor. La expirarea termenului de garantie se va efectua receptia finala a lucrarii, constatata prin proces verbal.

18.2. (1) În perioada de garanție prestatorul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, construcțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Prestatorul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1), pe cheltuială proprie, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:

a) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

b) neglijenței sau neîndeplinirii de către prestator a oricăreia dintre obligațiile explicate sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu s-au produs din vina prestatorului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

18.3. În cazul în care prestatorul nu execută lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, construcțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reținute din sumele convenite acestuia.

19. MODALITATI DE PLATA. FACTURARE.

19.1. (1) Prestatorul va emite factura conform art.319, Cod Fiscal iar Achizitorul va efectua plata pentru lucrarile executate, in baza facturii emise si a situatiilor de plata acceptate de Achizitor. Factura se va emite catre SM Bucuresti si va cuprinde la rubrica cumparator atat datele de identificare ale achizitorului, S Smart SA- cod fiscal si nr. inregistrare la Registrul Comertului) cat si datele Sucursalei Bucuresti (CUI si adresa).

(2) Termenul de plata al facturilor de catre Achizitor, Prestatorului este: 30 zile de la inregistrarea facturii la Achizitor si acceptarea acesteia in baza situatiilor de lucrari acceptate de achizitor.

19.2. Situatii lunare de lucrari

(1) La intervale lunare, Prestatorul va fi îndreptățit la plata valorii lucrărilor executate.

(2) Prestatorul va transmite lunar Achizitorului o situație de plată care să cuprindă sumele la care se consideră îndreptățit. Situațiile de plata vor fi insotite de lista consumurilor de materiale, manopera, transport si utilaj si de procesele verbale pe faze de executie, respectiv de terminare a lucrarilor.

(3) Din situatiile de lucrari interimare/particiale intocmite astfel incat sa asigure o verificare rapida si sigura, Achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute Prestatorului și convenite cu acesta. Situațiile de lucrari vor fi insotite de copii ale certificatelor de calitate ale materialelor puse in opera si a Procesului verbal de cantitati de lucrari, semnat de reprezentantii partilor. Situațiile de lucrari vor reflecta stadiul fizic din teren, vor fi conforme cu devizul oferta si se vor confirma în termen de 5 zile de la data inregistrarii la Achizitor.

19.3. Plati interimare

(1) Plățile parțiale/interimare se vor face, la cererea prestatorului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului, in termenul scadent prevazut in prezentul contract. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări parțiale, întocmită astfel încât să asigure o verificare rapidă și sigură a lor.

(2) Plățile parțiale/interimare se efectuează, de regulă, la intervale lunare, in baza facturii emise de prestator corespunzator valorii lucrarilor executate in baza contractului, insotita de situatiile lunare intocmite conform art. 19; platile partiale/interimare nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a Prestatorului; ele nu se consideră de către achizitor ca recepție a lucrărilor executate.

(3) Pentru eventualele lucrari suplimentare, in baza devizului de lucrari si a procesului verbal de constatare incheiat intre parti, acestea vor incheia act aditional, la aceleasi preturi unitare din oferta.

(4) Materialele care nu se regasesc in oferta vor fi sustinute cu oferte de pret de la producatori/distribuitori, iar la decontare cu facturi de achizitie pentru justificarea pretului.

(5) Cheltuielile cu manopera, utilajul, transportul, cheltuieli indirecte, profit, se vor deconta la preturile/coeficientii din oferta.

(6) Achizitorul poate sista plățile interimare până la primirea garanției de bună execuție conform prevederilor clauzei 11.

20. AMENDAMENTE

20.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional semnat de reprezentanții autorizați ai ambelor părți, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21. PENALITATI, DAUNE - INTERESE

21.1. În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, acesta are obligația de a plăti achizitorului penalități în cuantum de 0,05%/zi de întârziere, calculat la valoarea lucrărilor neexecutate sau executate necorespunzător, pentru fiecare zi de întârziere. Penalitățile nu pot depăși cuantumul sumelor datorate.

21.2. Penalitățile calculate vor fi notificate prestatorului. Plata penalizărilor calculate se va efectua în baza unei facturi emise de către achizitor. Prestatorul va achita facturile/facturile de penalizări în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea facturilor. În cazul în care prestatorul nu achită facturile de penalizări în termenul menționat mai sus, achizitorul are dreptul de a reține contravaloarea acestora din sumele convenite prestatorului.

21.3. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la termenul prevăzut la art. 19.1. din contract, acesta are obligația de a plăti penalități în cuantum de 0,05%/zi de întârziere, din valoarea neachitată, pentru fiecare zi de întârziere, începând cu prima zi de la scadență. Penalitățile se vor calcula până la data plății facturii respective dar nu vor putea depăși 10% din plata neefectuată.

21.4. Penalitățile calculate vor fi notificate și facturate către achizitor. Achizitorul are obligația de a achita factura de penalități în termen de 5 zile de la data înregistrării acesteia.

22. INCETAREA CONTRACTULUI

22.1. (1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de execuție lucrări și de a pretinde plata de daune-interese.

În cazul în care Prestatorul se află în una din următoarele situații:

- prestatorul nu poate îndeplini într-un termen acceptabil o decizie a achizitorului prin care i se cere să remedieze orice neglijență sau nereușită în îndeplinirea obligațiilor sale contractuale, care ar putea afecta grav îndeplinirea contractului, la termen și în condiții de calitate.

- prestatorul cedează contractul, sau o parte a acestuia.

- există o hotărâre judecătorească definitivă împotriva prestatorului ca urmare a conduitei sale profesionale care afectează grav îndeplinirea contractului.

- există orice altă hotărâre legală care poate împiedica îndeplinirea contractului.

- apare o modificare organizatorică care conduce la schimbarea personalității legale a prestatorului care afectează grav îndeplinirea contractului, în afara cazului în care o astfel de modificare este acceptată printr-un amendament la contract. Achizitorul poate denunța contractul fără punere în întârziere, fără intervenția vreunei instanțe de judecată și fără orice altă formalitate. (pact comisoriu de gradul 4)

În cazul rezilierii contractului din culpa prestatorului, achizitorul este în drept să contracteze lucrările respective în regim de urgență cu un tert prestator, pretentia de despăgubire implicând diferența între valoarea contractului reziliat și valoarea noului contract de furnizare.

22.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrări în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

22.3. La rezilierea contractului conform art. 22.1 achizitorul are dreptul de a pretinde daune - interese în cuantum de 20% din valoarea lucrărilor neexecutate la data rezilierii. Suma

neta cuvenita va fi platita sau rambursata in termen de 30 de zile de la data instiintarii de reziliere a contractului.

22.4. În cazul prevăzut la art. 22.3. prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

22.5. Contractul poate inceta si prin ajungere la termen sau prin acordul partilor, declararea falimentului sau insolventa a prestatorului.

23. FORTA MAJORA

23.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează aceasta.

23.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

23.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23.5. In cazul in care prestatorul invoca forta majora acesta este obligat sa respecte dispozitiile legii 335/2007.

24. CESIUNEA

24.1. Este interzisa cesiunea prezentului contract, de catre prestator.

25. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

25.1. Partile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative partile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa sa se solucioneze de catre instantele judecatoresti de la sediul achizitorului.

26. COMUNICARI

26.1. (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

(3) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

(4) Pe parcursul derulării prezentului contract, toate documentele aferente acestuia, inclusiv corespondența între părți, vor fi elaborate în limba română.

(5) Data comunicarii se considera data luarii la cunostinta.

27. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

28. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a incheiat astazi,, în Bucuresti, in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

ACHIZITOR

Societatea pentru Servicii de
Mentenanță a Rețelei Electrice de
Transport "Smart"- S.A.,

PRESTATOR

S.C.

Anexa 1

Nr crt	Denumire produs	UM	Cantitati	PU lei fara TVA	Total lei fara TVA	Cod CPV
0	1	2	3	4	5	6
1	" Lucrari de mentenanta corectiva pe LEA 400 kV Bucuresti Sud – Gura Ialomitei stilpii 89, 90, 91, din gestiunea CNTEE Transelectrica Sucursala Bucuresti "	Buc	1			

ACHIZITOR

Societatea pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei Electrice de Transport "Smart"- S.A.,

PRESTATOR

S.C.